

# ПЛАНУВАННЯ ЗАКОНОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ВЕРХОВНІЙ РАДІ УКРАЇНИ



1



## НАЛЕЖНО ОРГАНІЗОВАНЕ ПЛАНУВАННЯ ЗАКОНОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ:



узгодження та координацію роботи залучених суб'єктів;



інформування суспільства про політичні ініціативи, зміну політичного курсу;



пріоритизацію законотворчої роботи;



своєчасність проведення консультацій та належне залучення громадян;



оптимізацію роботи й розподіл необхідних ресурсів;



прозорість законотворчого процесу.



передбачуваність розробки державних політик;



## ІНСТРУМЕНТИ ПЛАНУВАННЯ ЗАКОНОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ВЕРХОВНІЙ РАДІ

План законопроектної роботи Верховної Ради



Порядок денний сесії Верховної Ради

Розклад пленарних засідань сесії

Тижневий порядок денний пленарних засідань

Порядок денний пленарного засідання

Планування у комітетах: плани роботи комітетів; плани-графіки робіт над законопроектами та проектами інших актів Верховної Ради, щодо яких комітет визначено головним



## НЕОБХІДНІ СКЛАДНИКИ ЕФЕКТИВНОГО ПЛАНУВАННЯ ЗАКОНОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- Чітке визначення системи обов'язкових інструментів поточного та перспективного планування;
- передбачення алгоритмів належного використання таких інструментів;
- забезпечення тіснішої співпраці учасників процесу планування на кожному з етапів;
- посилення ролі уряду у плануванні законотворчої роботи;
- проведення належної аналітичної роботи на підготовчому етапі;
- узгодження процесу планування з бюджетним циклом;
- забезпечення реалістичності виконання: обсяг законопроектних робіт має визначатися відповідно до наявних ресурсів як для підготовки законопроектів, так і для проходження їх у парламенті;
- завчасне інформування про процес планування залучених і зацікавлених осіб.



Системне й своєчасне планування сприяє підвищенню ефективності законотворчої діяльності та належній якості ухвалюваного законодавства і впливає на роботу не лише Верховної Ради, але й Президента і Кабінету Міністрів



Дотримання заявлених планів підвищує довіру суспільства до державних інституцій

# ПЛАНУВАННЯ ЗАКОНОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ВЕРХОВНІЙ РАДІ УКРАЇНИ



3



## ПЛАН ЗАКОНОПРОЄКТНОЇ РОБОТИ ВЕРХОВНОЇ РАДИ: ПЕРЕДУМОВИ ТА ОСНОВНІ ЕТАПИ\*

\* Стаття 19<sup>1</sup> Закону України «Про Регламент Верховної Ради України»

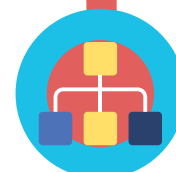


ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЛЮЧОВИХ  
ПЕРЕДУМОВ ДІЄВОСТІ ПЛАНУ  
ЗАКОНОПРОЄКТНОЇ РОБОТИ  
ВЕРХОВНОЇ РАДИ



ПІДГОТОВКА ПРОПОЗИЦІЙ ДО ПЛАНУ

ФОРМУВАННЯ ПЛАНУ:  
ПОДАННЯ, ПРІОРИТИЗАЦІЯ ТА  
УЗГОДЖЕННЯ ПРОПОЗИЦІЙ



ВИКОНАННЯ ПЛАНУ

МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА  
ВИКОНАННЯ ПЛАНУ





## КЛЮЧОВІ ПЕРЕДУМОВИ ДІЄВОСТІ ПЛАНУ ЗАКОНОПРОЄКТНОЇ РОБОТИ ВЕРХОВНОЇ РАДИ

- Закріплення статусу Плану як спільного інструменту планування законопроектної роботи для всіх суб'єктів права законодавчої ініціативи;
- забезпечення дотримання Плану та його обов'язкового врахування під час формування порядку денного сесії Верховної Ради;
- розробка й формальне закріплення чіткого послідовного алгоритму підготовки пропозицій, формування, виконання та моніторингу Плану;
- чітке визначення ролі уряду під час формування Плану.



## ПІДГОТОВКА ПРОПОЗИЦІЙ ДО ПЛАНУ

- Забезпечення взаємозв'язку пропозицій до Плану з іншими програмними документами;
- проведення належної аналітичної роботи;
- обґрунтування наявності ресурсів для реалізації пропозицій.



## ФОРМУВАННЯ ПЛАНУ: ПОДАННЯ, ПРІОРИТИЗАЦІЯ ТА УЗГОДЖЕННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

- Затвердження єдиної форми подання пропозицій;
- визначення ролі й завдань кожного з учасників під час формування Плану;
- напрацювання підходів до пріоритизації пропозицій;
- визначення платформи для дієвого політичного діалогу між усіма учасниками з метою фінальної пріоритизації пропозицій та відхилення (в разі потреби) окремих пропозицій;
- гарантування включення до Плану пропозицій парламентської меншості;
- визначення підходів до врахування та пріоритизації пропозицій народних депутатів;
- узгодження порядку підготовки Плану з бюджетним процесом і заходами парламентського контролю;
- передбачення прозорого й зрозумілого порядку оновлення Плану в разі необхідності.



## ВИКОНАННЯ ПЛАНУ

- Формальне закріплення відповідності Плану й порядку денного сесії Верховної Ради;
- забезпечення пріоритетного врахування закріплених у Плані пропозицій під час формування порядку денного сесії.



## МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА ВИКОНАННЯ ПЛАНУ

- Забезпечення постійного моніторингу виконання Плану та оцінки прогресу;
- забезпечення звітування про виконання Плану щонайменше після кожної пленарної сесії;
- розробка електронного інструменту зі зручною для користувачів візуалізацією Плану.

Ця публікація була розроблена Офісом парламентської реформи в рамках проєкту ЄС-ПРООН з парламентської реформи. Зміст публікації є виключно відповідальністю авторів/ок і необов'язково відображає позицію Європейського Союзу або Програми розвитку ООН.