# **Додаток 2. Шаблон «План заходів щодо складання проєкту місцевого бюджету»**

[Наказ Міністерства фінансів України від 31.05.2019 р. № 228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні»](https://www.minfin.gov.ua/uploads/redactor/files/%D0%9D%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B0%D0%B7%D0%B7%20%D0%9C%D0%A4%D0%A3%20%2022%2005%202019%20%D1%80%D0%B5%D0%B4.doc)

**РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання проєкту місцевого бюджету на \_\_\_\_\_\_\_\_ рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання\*** | **Відповідальні за виконання\*\*** |
|  | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення) |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Надання інформації галузевим міністерствам щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів |  | Структурні підрозділи виконавчого органу місцевої ради |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєктів місцевих бюджетів та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Підготовка пропозицій до проєкту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та їх надання Мінфіну і галузевим міністерствам |  | Місцевий фінансовий орган, головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  – прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті Державного бюджету, схваленому Кабінетом Міністрів України;  – методики їх визначення |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  – інструкції з підготовки бюджетних запитів;  – граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету;  – інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов’язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Організація роботи з розробки бюджетних запитів |  | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Подання бюджетних запитів місцевому фінансовому органу |  | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Аналіз бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту місцевого бюджету |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті Державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проєкту місцевого бюджету (проведення засідань громадських рад, громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок) |  | Виконавчий орган місцевої ради, місцевий фінансовий орган, головні розпорядники коштів |
|  | Підготовка проєкту рішення місцевої ради про місцевий бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалами, передбаченими статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому органу місцевої ради |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Схвалення проєкту рішення місцевої ради про місцевий бюджет |  | Виконавчий орган місцевої ради |
|  | Направлення схваленого проєкту рішення місцевої ради про місцевий бюджет до місцевої ради |  | Виконавчий орган місцевої ради |
|  | Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб |  | Головні розпорядники коштів |
|  | Оприлюднення проєкту рішення місцевої ради про місцевий бюджет, схваленого виконавчим органом місцевої ради |  | Виконавчий орган місцевої ради |
|  | Доопрацювання проєкту рішення місцевої ради про місцевий бюджет з урахуванням обсягів міжбюджетних трансфертів, урахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні |  | Місцевий фінансовий орган |
|  | Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет у місцевій раді |  | Представники виконавчого органу місцевої ради, місцевого фінансового органу, головних розпорядників бюджетних коштів |
|  | Оприлюднення рішення місцевої ради про місцевий бюджет на плановий рік у газеті, що визначена місцевою радою |  | Виконавчий орган місцевої ради |

**Примітки:**

\* Зазначаються терміни виконання заходів із урахуванням строків, визначених бюджетним законодавством, за кожним заходом конкретні терміни визначаються індивідуально для відповідного місцевого бюджету під час затвердження Плану заходів.

\*\* Зазначається конкретна назва органу, структурного підрозділу місцевого органу влади, відповідального за виконання певного заходу відповідно до його повноважень.