**ПРИЛОЖЕНИЕ 2-1**

**ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ[[1]](#footnote-1)**

***(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг[[2]](#footnote-2))***

[Вставить: *Место]*.

[Вставить: *Дата]*

Кому: Чолпонбек Омуралиеву

Координатору отдела закупок

ПРООН в Казахстане

Уважаемый г-н/ г-жа:

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в запросе на коммерческие предложения RFP-2019-070 и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положениями контрактов ПРООН:

1. **Квалификация Поставщика услуг\*. Опыт фирмы**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:*  *a) Профиль – описание характера деятельности и опыта, отзывы и рекомендации от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги,*  *b) Регистрационные и разрешительные документы на ведение деятельности: свидетельство о государственной регистрации/перерегистрации, свидетельство о поставке на учет по НДС, Устав, соответствующие лицензии;*  *c) Бухгалтерские балансы за 2017-2018 годы для демонстрации финансовой стабильности и ликвидности Заявителя, справки об отсутствии задолженностей в налоговых органах и обслуживаемых банках;*  *d) Список оказанных аналогичных услуг, с описанием предмета оказания услуг\договора, периода оказания услуг\длительности договора, стоимости услуг\договора (если возможно) и контактных данных;*  *e) Собственная письменная декларация, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке Отдела закупок ООН или других списках дисквалификации ООН*  **\****Более подробная информация к квалификации Поставщика указана в Техническом Задании* |

1. **Предлагаемые методы выполнения услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать, как он будет удовлетворять требованиям Запроса на подачу предложений; привести подробное описание основных характеристик производительности, условий отчетности и механизмов обеспечения качества, которые будут использоваться, одновременно демонстрируя, что предлагаемые методы будут соответствовать местным условиям и контексту выполнения работ.*  ***Внимание****: приложить график исполнения с указанием вида и сроков выполняемых работ* |

**С. Квалификация ключевого персонала**

*По требованию Запроса на подачу предложение, Заявитель должен представить:*

1. *Список персонала, который будет вовлечен в оказание услуг (с указанием ФИО, квалификации, общего стажа и видом выполняемой работы согласно ТЗ);*
2. *Детальное резюме вовлекаемого персонала, с предоставлением документом, подтверждающих квалификацию; и*
3. *Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что он\она доступны в течение всего срока договора*

*Имя и подпись уполномоченного лица от Заявителя*

*Должность*

*Дата*

1. *Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки* [↑](#footnote-ref-2)