

CASO DE USO

SISTEMA RENDICIÓN DE CUENTAS



UFTF00005-01		Fecha	12-2019
Nombre	Asignación de contraseña a SO	Versión	1.0
Participantes	Administrador del Sistema		
Finalidad / Resultado	Proveer el acceso a SO al Sistema de Rendición de Cuentas (SRC)		
Resumen	Mediante el sistema, de forma local o remota facilitará la creación del acceso a los SO para cumplir con los requerimientos que la Ley de la UFTF le obligue.		
Proceso Normal	<p>El ingreso al sistema por parte de los SO requiere de la asignación de una contraseña, la cual se adjudicará de acuerdo al siguiente procedimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El sujeto obligado debe ingresar al portal de la UFTF, donde existirá un botón el cual estará vinculado al sistema SRC (módulo de seguridad) 2. El sistema solicitará al SO el usuario (ID del SO) y contraseña 3. Dicho usuario ingresado (ID) será verificado en la base de datos de candidatos y en la tabla de representantes legales registrados por la UFTF 4. En caso de no encontrar el usuario en ninguna de las dos bases de datos anteriores el sistema deberá desplegar un mensaje: "No existe ese número de usuario como candidato o representante legal, ingrese un numero valido" y es retornado al numeral 2. 5. Si el usuario existe, el sistema procede a solicitar la contraseña correspondiente. 6. Si el usuario no cuenta con una contraseña, el sistema debe proporcionarle una opción para la creación de una contraseña; conduciéndolo a una pantalla donde se le solicitará su correo electrónico donde se le haga llegar una contraseña temporal para permitir el acceso al sistema. (El sistema debe verificar el envío exitoso o no del correo) 7. Si el usuario cuenta con una contraseña valida podrá ingresar al sistema, el cuál verificará si ya cumplió con el requisito del módulo de acreditación, de ser así habilitará los módulos de ingresos y egresos para su uso, de lo contrario el usuario solamente tendrá acceso al módulo de acreditación correspondiente al tipo de SO. <p>INSERTAR DIAGRAMA</p>		