Compétences transversales

Vue d'ensemble

Les compétences transversales clés sont déterminées par les modèles de fonctionnement et de financement du PNUD. Elles sont alignées sur les bonnes pratiques d'autres organisations privées et publiques spécialisés sur la connaissance. Ces compétences englobent les connaissances et les aptitudes dont doit faire preuve le personnel à un grand nombre de postes, dans toutes les filières et tous les secteurs de carrière. Les principales compétences transversales sont les suivantes.

Compétence transversale	Définition
I. Orientation et stratégie de l'organisation	
Réflexion stratégique	Élaborer des stratégies efficaces et des plans hiérarchisés conformes à la mission et aux objectifs du PNUD, sur la base d'une analyse systémique des défis, des possibilités et des risques. Faire correspondre la vision générale à la réalité sur le terrain afin de définir des solutions tangibles et ciblées ; tirer des enseignements de diverses sources afin d'anticiper les tendances actuelles et futures, et d'y faire face ; faire preuve de prévoyance.
Sens des affaires	Être à même d'appréhender une situation d'entreprise et d'y faire face d'une manière susceptible d'aboutir à un bon résultat. Être en mesure de porter des jugements pertinents et de prendre des décisions rapides dans ces contextes. Connaître et comprendre les cadres opérationnels de l'organisation.
Esprit entrepreneurial	Identifier et saisir les occasions de servir les clients en apportant une valeur ajoutée, clarifier la proposition de valeur du PNUD à l'intention des bénéficiaires et des partenaires, élaborer des offres de service claires qui répondent aux besoins des clients conformément aux priorités et au mandat du PNUD.
Perspectives et projection	Savoir examiner les informations tirées du passé et du présent, identifier les modèles et les tendances, et s'en servir pour éclairer la prise de décision dans une perspective à long terme. Savoir être attentif aux signaux faibles de changement, prévoir leurs conséquences potentielles, et évaluer leur incidence et leur degré d'urgence. Faire preuve de créativité et d'imagination pour communiquer des informations de manière convaincante et engageante en vue de remettre en question les modèles de pensée actuels ; savoir élaborer des scénarios, des conceptions spéculatives pour

	présenter ou concrétiser des visions futures. Être à même de faciliter le débat et la discussion sur L'avenir possible ; aider chacun à apprivoiser l'inconfort de l'incertitude.
Réflexion sur le système	Maîtriser l'analyse objective des problèmes et savoir faire preuve de discernement pour comprendre comment des éléments interdépendants coexistent au sein d'un processus ou d'un système global. Déterminer en quoi la modification d'un élément peut influer sur d'autres parties du système.
Prise de décision efficace	Prendre des décisions à temps et de manière efficace, conformément à ses responsabilités, son domaine de compétence et ses moyens, et tenir compte des éventuelles conséquences plus larges.
Négociation et influence	Parvenir à une compréhension/un accord communs, convaincre/persuader les autres, résoudre les points de divergence par le dialogue, négocier des solutions mutuellement acceptables et favoriser des situations « gagnant-gagnant ».
II. Développement de l'organisation	
Génération de connaissances	Savoir chercher des informations et les transformer en connaissances utiles, qui sont adaptées au contexte ou répondent à un besoin exprimé. Savoir appliquer des concepts existants à de nouvelles situations et définir de nouveaux concepts afin de mettre au point des solutions réalisables et de nouvelles approches. Connaître les théories, concepts et modèles conceptuels pertinents qui peuvent être utiles pour faire face à de nouvelles situations.
Facilitation des connaissances	Être en mesure d'animer des séances individuelles et collectives, en interne et en externe, et de concevoir et d'animer des activités de partage et d'échange des connaissances, des informations et des idées. Connaître les outils et les approches permettant de favoriser la participation, la contribution et l'échange actifs.
Conception d'une intelligence collective	Savoir rassembler des groupes de personnes diverses, des données, des informations, des idées et des technologies pour résoudre des problèmes et concevoir des solutions ou des services. Connaître et comprendre les principes, la méthodologie et les pratiques de conception de l'intelligence collective.
Conception centrée sur l'être humain	Savoir élaborer des solutions aux problèmes en intégrant une perspective humaine à toutes les étapes du processus de résolution des problèmes. Connaître et comprendre les

	principes et les pratiques de la conception centrée sur l'être humain.
Intégration au sein des Nations Unies	Savoir identifier et intégrer les capacités et les atouts du système des Nations Unies, et participer à une mission commune. Connaître le système des Nations Unies et être en mesure d'appliquer ce savoir à des situations stratégiques ou pratiques.
Représentation du PNUD	Représenter et défendre efficacement le PNUD, ses valeurs, sa mission, son travail et ses positions auprès de divers groupes/audiences, et partager les connaissances et les activités du PNUD.
III. Gestion de l'organisation	
Gestion de projet	Être en mesure de planifier, d'organiser, de hiérarchiser et de contrôler les ressources, les procédures et les protocoles afin d'atteindre des objectifs précis.
Gestion des portefeuilles	Savoir sélectionner, hiérarchiser et contrôler les programmes et projets de l'organisation en fonction de ses objectifs stratégiques et de ses capacités. Être en mesure d'équilibrer la mise en œuvre des initiatives au service du changement avec les activités régulières pour un retour sur investissement optimal. Connaître et comprendre les principes fondamentaux de la gestion des projets, des programmes et des portefeuilles.
Gestion des partenariats	Construire et maintenir des partenariats avec de vastes réseaux de parties prenantes, de gouvernements, de partenaires de la société civile et du secteur privé, d'experts et autres, conformément à la stratégie et aux politiques du PNUD.
Gestion des risques	Identifier et organiser les activités autour de la réduction, l'atténuation et la gestion proactive des risques.
Gestion des ressources	Affecter et utiliser les ressources d'une manière stratégique ou tactique en fonction des besoins et des priorités de l'organisation, ainsi que des principes de redevabilité et d'intégrité.
Gestion axée sur les résultats	Être en mesure de gérer la mise en œuvre de stratégies, de programmes et de projets en mettant l'accent sur l'amélioration des performances et l'obtention de résultats démontrables. Connaître et comprendre les théories, les concepts, les méthodologies, les instruments et les outils pertinents.
Gestion du changement	Entreprendre, concevoir et garantir une mise en œuvre efficace des changements institutionnels ; préparer et soutenir les individus et les équipes dans la mise en œuvre du changement.

Communication	Communiquer de manière claire, concise et sans équivoque, à la fois à l'écrit et à l'oral ; adapter les messages et choisir les modes de communication en fonction du public. Savoir gérer la communication interne et externe, au travers des médias, des réseaux sociaux et d'autres canaux appropriés.
Sensibilisation et alphabétisation numériques	Être en mesure de suivre les technologies nouvelles et émergentes, et de comprendre leur utilisation, leur potentiel, leurs limites, leur incidence et leur valeur ajoutée. Savoir adopter et utiliser rapidement et facilement les nouvelles technologies dans le cadre de ses activités professionnelles, et donner aux autres les moyens de faire de même le cas échéant. Maîtriser l'utilisation des technologies numériques et connaître les tendances émergentes.
Travailler avec des données et des éléments tangibles	Savoir inspecter, nettoyer, transformer et modéliser des données dans le but de découvrir des informations utiles, ainsi que d'éclairer les conclusions et la prise de décision.
Suivi et évaluation	Être en mesure de contrôler systématiquement les résultats des stratégies, des programmes et des activités afin de s'assurer qu'ils sont mis en œuvre de manière efficace ; savoir fournir aux responsables et aux principales parties prenantes un retour et des rapports réguliers attestant de la cohérence ou des écarts entre les activités planifiées et la gestion et les résultats des programmes. Être en mesure de porter un jugement indépendant sur la gestion et les résultats des stratégies, des programmes et des activités sur la base des critères et des paramètres définis, en gardant à l'esprit les besoins et les préoccupations des clients, actuels et futurs. Connaître et comprendre les cadres, les concepts, les méthodologies, les systèmes, les processus et les outils de suivi et d'évaluation. Savoir porter un jugement indépendant sur la base des critères et des paramètres définis. Savoir anticiper les besoins et les préoccupations futurs des clients.
Satisfaction/gestion des clients	Être en mesure d'apporter une réponse rapide et appropriée, en tenant compte de l'urgence de la situation, de fournir des solutions cohérentes, et d'obtenir en temps voulu des résultats ou des solutions de qualité afin de bien appréhender et de satisfaire les besoins réels des clients. Contribuer à l'élaboration de la stratégie en matière de service client. Chercher des moyens

	d'apporter une valeur ajoutée par rapport aux demandes immédiates des clients. Savoir anticiper les besoins et les préoccupations futurs des clients.
Gestion des opérations	Être en mesure de planifier, d'organiser et de superviser les différents aspects des opérations de l'organisation, d'une manière efficace, simultanée et intégrée, afin de convertir du mieux possible les ressources de l'organisation en résultats optimaux. Connaître les concepts et les mécanismes pertinents.