

PASO A PASO QUANTUM



# Paso 1

Detalles de la compañía:  
*Persona natural o jurídica*







## Registro de proveedores

Welcome to Quantum Supplier Registration. Please use your email for initial authentication. Please refer the [User guide](#).

Bienvenido al registro de proveedores de Quantum. Utilice su correo electrónico para la autenticación inicial. Consulte la [Guía del usuario](#).

Bienvenue sur le site de l'inscription des fournisseurs de Quantum. Veuillez utiliser votre adresse e-mail pour l'authentification initiale. Veuillez vous référer au guide de l'utilisateur.

### Introduzca su correo electrónico.

Obtenga un código de acceso único para comenzar.

Necesario

Enviar código de acceso

### Al entrar al link de registro se le solicitará un correo electrónico.

Tenga en cuenta que este nuevo correo será su **USUARIO** para acceder a la plataforma de Quantum.

Por lo tanto, **le recomendamos elegir uno que no haya sido, ni esté siendo usado por otro usuario para ingresar a la plataforma y que sea un correo al que pueda acceder fácilmente sin correr el riesgo de perderlo en un futuro.**

A este correo se le enviará un **código de acceso** cada vez que intente ingresar a la plataforma, por lo que es importante que tenga acceso constante al mismo.



1 Compañías, Consultants, Partners etc.  
2 Sitio web  
3 País  
4 ID de contribuyente  
5 Tipo de organización  
6 Tipo de proveedor  
7 Nota al aprobador  
8 País de origen  
9 Identificador nacional  
10 UNGM Vendor ID  
11 Género  
12 Arrastrar y Soltar  
13 Continuar

Aquí encontrará cada sección que forma parte del formulario de registro, señalando cual está diligenciando.

- 1 **N:** Nombres y apellidos.  
**P:** Nombre como aparece en el RUT.  
**No debe usar tildes, la letra ñ o símbolos.**
- 2 Escribirlo si lo posee. Sí no, dejar en blanco.
- 3 Seleccionar Colombia o según corresponda
- 4 **N:** Número de Cédula.  
**P:** Número de NIT.  
Escriba el número completo sin guiones (-), puntos, símbolos o espacios entre los números.

- 5 Según corresponda (individuo o contratista individual/Corporación/Organism o entidad).
- 6 **N:** Consultor individual o contratista individual.  
**P:** Proveedor/Agencia de viajes o Asociado.
- 7 Dejar en blanco el espacio. No es un campo obligatorio.
- 8 Seleccionar Colombia o según corresponda.
- 9 Mismo del número 4.

- 10 Dejar en blanco el espacio. No es un campo obligatorio.
- 11 Seleccionar si lo desea o dejar en blanco. No es obligatorio.
- 12 Adjuntar los soportes en **PDF SIN CLAVE**.  
**N:** Documento de identidad + Certificación Bancaria (con fecha no mayor a tres meses, sin saldo, ni contraseña de la cuenta o para abrir el documento).  
**P:** RUT o Cámara de Comercio + Certificación Bancaria (sin saldo).
- 13 Luego, haga clic en **Continuar** para avanzar a la siguiente sección.

**N:** Personas Naturales.

**P:** Personas Jurídicas



# Guarde su proceso

---



Puede guardar su progreso en cualquier momento, ya sea porque no pudo finalizar el proceso o porque necesita retomarlo más tarde.

**Se recomienda guardar a su vez que diligencie cada sección durante el proceso, para evitar situaciones imprevistas y no perder el avance realizado.**

Cuando sea necesario retomar el registro, acceda nuevamente al enlace e ingrese con el mismo correo utilizado en el primer paso. Se le enviará nuevamente el código de acceso.

**Al retomar el proceso, verifique que los datos ingresados estén correctos para finalizar su registro.**

# ¡Gracias!

LOCATIVAS  
EXPRESS



PASO A PASO QUANTUM