

## **ANEXO A:**

### **TERMINOS DE REFERENCIA**

<b>Posición:</b>	Gestión del Cambio
<b>Lugar de destino:</b>	Montevideo, Uruguay
<b>Contrato/nivel:</b>	Técnico /Profesional
<b>Carga horaria:</b>	40 horas semanales

**Proyecto URU/20/002 “Apoyo a la implementación de la Transformación digital del Estado”.**

#### **1. Antecedentes generales del proyecto/asignación**

El objetivo del Proyecto es apoyar a AGESIC en la implementación de la etapa final del Programa “Mejora de los Servicios Públicos y de la Interacción Estado-Ciudadano” financiada por el préstamo BID 3625/OC-UR y acompañar en la implementación del Programa “Apoyo a la Estrategia de Gobierno Digital”, financiado por el préstamo BID 4867/OC-UR (los “Programas BID”), realizando la gestión administrativa que se le encomiende de los mismos para la identificación y/o contratación de consultorías, la identificación y facilitación de actividades de capacitación, la adquisición de bienes y servicios y la gestión financiera<sup>1</sup> asociada a estas contrataciones, permitiendo así que AGESIC centre sus esfuerzos en la mejora de los servicios públicos en Uruguay. Este proyecto contribuirá a la transformación digital del Estado, con el objetivo de desarrollar e implantar plataformas, soluciones y servicios digitales que promuevan el ahorro y la eficiencia, la calidad de los servicios públicos y la transparencia. El proyecto comprende, simplificación de procesos administrativos sustantivos, ciencia de datos para la toma de decisiones, optimización de servicios públicos y desarrollo de servicios digitales para el

---

<sup>1</sup> Refiere a la gestión de pagos por servicios contratados y/o bienes adquiridos

ciudadano, soluciones de apoyo para actividades de monitoreo, gestión de recursos humanos y compras públicas, todo con foco en la reducción de los costos transaccionales de los organismos estatales.

Los productos que se esperan alcanzar son los siguientes:

- 1) Fortalecimiento transversal del Estado para la transformación digital;
- 2) Trámites simplificados a nivel sectorial;
- 3) Instrumentos para una mayor adopción del canal digital;
- 4) Estrategia de comunicación y posicionamiento de AGESIC en el entorno regional e internacional; y
- 5) Coordinación, administración y supervisión del Proyecto.

La presente consultoría se enmarca en el segundo producto: Instrumentos para una mayor adopción del canal digital

## **2. Propósito y alcance de la asignación**

El objetivo general de la consultoría es apoyar y ejecutar las acciones y las actividades definidas para la implementación de los procesos de la gestión y diseño del cambio asociados a los proyectos de Gobierno Digital con foco principalmente en Trámites simplificados a nivel sectorial, para aportar desde su especialidad técnica, estrategias, metodologías y herramientas para gestionar y diseñar cambios organizacionales.

## **3. Actividades**

- Propiciar y facilitar instancias que permitan fijar acuerdos y definir la visión del cambio entre las partes involucradas.
- Comprender las necesidades de cambio y su impacto en las personas y las

organizaciones.

- Proponer estrategias de cambio adecuadas para lograr que los cambios sean exitosas, definiendo actividades y pasos a seguir con los diferentes actores del proyecto y la organización.
- Ejecutar y evaluar los planes y actividades de apoyo al cambio (capacitación, comunicación, patrocinio, participación, entre otros), en los organismos asignados.
- Coordinar los proyectos bajo su responsabilidad.
- Integrar equipos integrados para la gestión y diseño del cambio de los proyectos que se lleven a cabo desde la división Gestión y Diseño del Cambio.
- Sistematizar la información de las actividades ejecutadas, mediante informes específicos de seguimiento y avance de las actividades de campo.

#### **4. Requisitos**

##### **Excluyentes:**

##### **Formación:**

- Profesionales universitarios de: Psicología, Trabajo Social, Desarrollo Social, Sociología, Antropología, Comunicación, Relaciones Laborales, Licenciatura en Recursos Humanos, Diseño, Administración de Empresas o Economía.

##### **Se valorará:**

- Formación avanzada en Cambio Organizacional, Transformación Organizacional y/o Comunicación Organizacional.
- Formación en análisis y mejora de procesos.
- Cursos en gestión de proyectos.

##### **Experiencia:**

- Experiencia en identificar y gestionar los impactos de los cambios en las organizaciones.

**Se valorará:**

- Experiencia en procesos de cambio, relacionado a la implementación de sistemas informáticos.

**5. Competencias claves**

- Capacidad para el trabajo en equipo.
- Comunicación efectiva (oral y escrita).
- Iniciativa y proactividad
- Capacidad de relacionamiento interdisciplinario.
- Desarrollado perfil negociador
- Capacidad de análisis y resolución de problemas.