# **დანართი 1 – საგრანტო განაცხადის ფორმა**



**ნაწილი 1. ზოგადი ინფორმაცია**

|  |
| --- |
| **განმცხადებლის დასახელება და საკონტაქტო ინფორმაცია**  |
| გრანტის დასახელება |  |
| ინფორმაცია ძირითადი განმცხადებლის შესახებ | სახელი:საიდენტიფიკაციო ნომერი:რეგისტრაციის თარიღი:რეგისტრაციის ადგილი:მისამართი:ელექტრონული ფოსტა: |
| ძირითადი განმცხადებლის ორგანიზაციაში გრანტზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო ინფორმაცია | სახელი |  |
| საფოსტო მისამართი |  |
| ტელეფონი |  |
| მობილური |  |
| ელ-ფოსტა |  |
| ინფორმაცია თანაგანმცხადებელი სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციის(ების) შესახებ, არსებობის შემთხვევაში | სახელი:საიდენტიფიკაციო ნომერი:რეგისტრაციის თარიღი:რეგისტრაციის ადგილი:მისამართი:ელექტრონული ფოსტა:*(გთხოვთ, ჩამოთვალოთ ყველა თანაგანმცხადებელი ორგანიზაცია)* |
| ინფორმაცია პარტნიორი ადგილობრივი თვითმმართველობ(ებ)ის შესახებ | მუნიციპალიტეტი:მისამართი:საკონტაქტო ინფორმაცია:*(გთხოვთ, მიუთითოთ ყველა პარტნიორი მუნიციპალიტეტი)* |
| გრანტის განხორციელების სამიზნე ადგილები:რეგიონი / მუნიციპალიტეტები / თემები |  |
| გრანტის ამოცანა *(მაქს. 50 სიტყვა)* |  |
| საგრანტო აქტივობების და შედეგების მოკლე შეჯამება *(მაქს. 100 სიტყვა)* |  |
| სამიზნე ჯგუფები, პირდაპირი და ირიბი ბენეფიციარების სავარაუდო რაოდენობა | სამიზნე ჯგუფები:1. 2.…პირდაპირი ბენეფიციარები:არაპირდაპირი ბენეფიციარები: |
| გრანტის ხანგრძლივობა (მაქს. 8 თვე), დაწყების და დასრულების სავარაუდო თარიღები |  |
| საერთო ბიუჯეტი (ლარი)  |  |
| გაეროს განვითარების პროგრამისგან მოთხოვნილი თანხა (ლარი) |  |
| თანადაფინანსების წილი, ასეთის არსებობის შემთხვევაში (ლარი და %) |  |

**ნაწილი 2.**  **გრანტის აღწერა და განხორციელება**

მოცემულ ნაწილში მიუთითეთ ინფორმაცია იმ პრობლემების შესახებ, რომლის გადაჭრაზეც თქვენი საგრანტო წინადადება იქნება მიმართული, ასევე ის აქტივობები, მოსალოდნელი შედეგები და შესაბამისობა დადგენილ კრიტერიუმებთან.

|  |
| --- |
| **1. ინფორმაცია განმცხადებლის შესახებ და მისი შესაძლებლობები (მაქსიმუმ 250 სიტყვა)** |
| *გთხოვთ, მიუთითოთ ინფორმაცია განმცხადებლ(ებ)ის შესახებ და მისი/მათი წარსული გამოცდილება შესაბამის სფეროში, ასევე რესურსი განახორციელოს მსგავსი საგრანტო პროექტი. განმარტეთ, რატომ არის გრანტის მიმღები ყველაზე კარგი კანდიდატი ამ ამოცანების შესასრულებლად* |
| **2. პრობლემის აღწერა (მაქსიმუმ 250 სიტყვა)** |
| *აღწერეთ არსებული სიტუაცია და გამოკვეთეთ მთავარ გამოწვევები, რომლებსაც გრანტი უპასუხებს.* |
| **3. გრანტის ამოცანები და სტრატეგია (მაქსიმუმ 500 სიტყვა)**  |
| *გთხოვთ, დააკონკრეტოთ ის ამოცანები , რომლებსაც გრანტის განხორციელებით უნდა მიაღწიოთ.**გთხოვთ, მკაფიოდ მიუთითოთ საგრანტო კონკურსის ის ამოცანები, რომელზეც არის თქვენი საგრანტო წინადადება მიმართული (ამოცანების ჩამონათვალი იხილეთ მე-2 ნაწილში „საგრანტო კონკურსის მიზანი“)**გთხოვთ, აღწეროთ თქვენი სტრატეგია ზემოთ აღწერილი პრობლემების გადასაჭრელად და როგორ შეიტანს ის წვლილს საგრანტო კონკურსის ამოცანების მიღწევაში.* |
| **4. დაგეგმილი აქტივობები და შედეგები (მაქსიმუმ 600 სიტყვა)** |
| *გთხოვთ, აღწეროთ გრანტის განხორციელების შედეგები და კონკრეტული აქტივობები, რომლებიც უნდა განხორციელდეს თითოეული შედეგის ფარგლებში.* |
| **5. გრანტის ბენეფიციარები (მაქსიმუმ 300 სიტყვა)** |
| *გთხოვთ, განსაზღვროთ გრანტის სამიზნე ჯგუფები, პირდაპირი და არაპირდაპირი ბენეფიციარები, ასაკობრივი და გენდერული განაწილება, მათი საჭიროებები და შეზღუდვები, ასევე აღნიშნეთ, როგორ უწყობს ხელს გრანტი აღნიშნული საჭიროებების გადაჭრას.* |
| **6. მოსალოდნელი ზეგავლენა და მდგრადობა (მაქსიმუმ 300 სიტყვა)** |
| *აღწერეთ, გრძელვადიან პერსპექტივაში რა ზეგავლენას მოახდენს გრანტი მუნიციპალური სერვისების მიწოდებაზე.**გთხოვთ, ცხადად წარმოადგინოთ, როგორ იქნება უზრუნველყოფილი, შენარჩუნებული და გავრცობილი შედეგების მდგრადობა გრანტის დასრულების შემდეგ.* |
| **7. რისკის ანალიზი და მისი შემცირების/მართვის სტრატეგიები**  |
| *გთხოვთ, აღწეროთ პოტენციური რისკები, რომლებმაც შეიძლება გრანტის განხორციელებაზე ზეგავლენა მოახდინოს, ასევე ამგვარი რისკების შემცირების/მართვის ღონისძიებები.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **რისკები**  | **ალბათობა***(დაბალი, საშუალო, მაღალი)* | **რისკის მართვის სტრატეგია**  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **8. სამოქმედო გეგმა** |
|

| **დაგეგმილი აქტივობები1**  | **თვე2**  | **აქტივობისთვის დაგეგმილი ბიუჯეტი** **(ლარებში)3** |
| --- | --- | --- |
| **პერიოდი 1*****(სავარაუდო თარიღები)*** | **პერიოდი 2*****(სავარაუდო თარიღები)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |  |
| **შუალედური შედეგი 1*****მაგალითი: ქუთაისისა და ზუგდიდის მუნიციპალიტეტებში გაძლიერებულია ახალგაზრდების შესაძლებლობები, რომ ჩაერთონ და მართონ ადგილობრივი ინიციატივები***  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. ***აქტივობა***

***მაგალითი: ზამთრის სკოლა ახალგაზრდული აქტივიზმისა და ადვოკატირების შესახებ*** | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 აქტივობა |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 აქტივობა |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **შუალედური შედეგი 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 აქტივობა |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 აქტივობა |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. მიუთითეთ, რა აქტივობები განხორციელდება გრანტის თანხით. ცხრილში გამოიყენეთ აქტივობის იმდენი ხაზი, რამდენიც საჭირო იქნება.
2. განსაზღვრეთ ვადები და პერიოდები, რაც გრანტისთვის იქნება შესაფერისი და მიუთითეთ, როდის არის მოსალოდნელი კონკრეტული აქტივობების დასრულება. გამოიყენეთ დროის იმდენი პერიოდი, რამდენიც საჭირო იქნება. როგორც წესი, დროის პერიოდები დაკავშირებულია შუალედურ ანგარიშთან, მაგ., თუ გრანტის განხორციელების პერიოდი 8 თვეა 2024 წლის 1 ივლისიდან 2025 წლის 28 თებერვლამდე, „დროის პერიოდი 1“ შეიძლება იყოს პირველი ოთხი თვე (2024 წლის 1 ივლისი – 2024 წლის 30 ოქტომბერი), „დროის პერიოდი 2“ – 2024 წლის 1 ნოემბერი – 2025 წლის 28 ოქტომბერი).
3. ბიუჯეტში თანხები გრანტის ვალუტაში (ლარი) მიუთითეთ.
 |
| **9. შესრულების სამიზნე ინდიკატორები** |
| მიუთითეთ ინდიკატორები გრანტის ფარგლებში მიღწეული შედეგების გასაზომად. ერთ აქტივობაზე საჭიროა სულ მცირე, ერთი ინდიკატორი. საჭიროების შემთხვევაში, შეგიძლიათ გამოიყენოთ მეტი, რათა უფრო სრულად გაზომოთ ის შედეგები, რომელთა მიღწევაც არის დაგეგმილი.

| **ინდიკატორ(ებ)ი** | **მონაცემთა წყაროები**  | **საბაზისო მაჩვენებელი** | **ეტაპები** |
| --- | --- | --- | --- |
| **პერიოდი1** | **პერიოდი2** | **საბოლოო სამიზნე** |
| *შუალედური შედეგი 1.* *მაგალითი: ქუთაისისა და ზუგდიდის მუნიციპალიტეტებში გაძლიერებულია ახალგაზრდების შესაძლებლობები, რომ ჩაერთონ და მართონ ადგილობრივი ინიციატივები* |
| 1.1 ***მაგალითი: ახალგაზრდების რაოდენობა, ვინც დაესწრო ზამთრის სკოლას ახალგაზრდული აქტივიზმისა და ადვოკატირების შესახებ******(სქესის მიხედვით ჩაშლილი მონაცემები)*** | მონაწილეთა სია; დასწრების ფურცლები; ფოტოები | 0 | 30 | 0 | 30 |
| 1.2 ***მაგალითი: მონაწილეთა % მაჩვენებელი, ვინც მიიღო სერთიფიკატი ზამთრის სკოლის წარმატებით დასრულებისთვის*** | საბოლოო ტესტირების შედეგები; ტრენერების ანგარიშები | 0% | 90% | - | 90% |
| 1.3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| *შუალედური შედეგი 2.*  |
| 2.1.  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

 |

1. **ბიუჯეტი - გთხოვთ, შეავსოთ და წარმოადგინოთ ბიუჯეტის თანდართული ფორმა (დანართი 3)**

**გთხოვთ, ბიუჯეტის შედგენისას გაითვალისწინოთ:**

* შეგიძლიათ საჭიროებისამებრ დაამატოთ აქტივობები და ქვეაქტივობები
* შემოთავაზებული ბიუჯეტი ზედნადებ ხარჯებს არ უნდა შეიცავდეს
* UNDP-ის მიერ დაფინანსებული პროექტები/გრანტები დამატებითი ღირებულების გადასახადისგან გათავისუფლებულია, შესაბამისად, შემოთავაზებული ბიუჯეტი დღგ-ს არ უნდა შეიცავდეს

**ნაწილი 3 - წარსულში განხორციელებული პროექტების ჩამონათვალი**

ჩამოთვალეთ მაქსიმუმ ხუთი მსგავსი პროექტი/გრანტი, რომლებიც განმცხადებელმა ორგანიზაციამ ბოლო ოთხი წლის განმავლობაში განახორციელა (განსაკუთრებით ისინი, რომლებიც სამიზნე რეგიონებში/მუნიციპალიტეტებში განხორციელდა)

*შენიშვნა: სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციების კოალიციების შემთხვევაში, გთხოვთ, ასევე წარმოადგინოთ თითოეული თანაგანმცხადებელი ორგანიზაციის მიერ წარსულში განხორციელებული პროექტების ნუსხაც.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **განხორციელების თარიღები** | **პროექტის სახელწოდება** | **მოკლე აღწერა (ამოცანა და მიღწეული შედეგები)** | **ბიუჯეტი** | **დაფინანსების წყარო** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ნაწილი 4. რეკომენდაციები**

გთხოვთ, მიუთითოთ ორი საკონტაქტო პირის (ადგილობრივი ხელისუფლება, დონორები, ა.შ.) შესახებ ინფორმაცია, ვისაც რეკომენდაციის წარმოდგენა შეუძლია ძირითადი განმცხადებელი ორგანიზაციის შესახებ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **სახელი, გვარი** | **თანამდებობა** | **ორგანიზაცია** | **ტელეფონი** | **ელ-ფოსტა** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**□ ორგანიზაციის ხელმძღვანელი ადასტურებს, რომ მან წაიკითხა ამ ფორმაში მოცემული პირობები**

**□ ორგანიზაციის ხელმძღვანელი ადასტურებს, რომ ის პასუხისმგებელი იქნება გრანტის განხორციელებაზე, თუ განმცხადებელზე გრანტი გაიცემა.**

**წარდგენის თარიღი:**

**ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:**

**ორგანიზაციის ბეჭედი:**