

การเปิดรับข้อเสนอโครงการจากองค์กรพัฒนาเอกชนและภาคประชาสังคม ในการนำแนวทางความมั่นคงของ  
มนุษย์มาปรับใช้เพื่อลดความขัดแย้งรุนแรงในชุมชน

ภายใต้กรอบของ

“โครงการส่งเสริมความมั่นคงของมนุษย์ ในการป้องกันการใช้ความรุนแรงในสังคมไทย”

ก. ความเป็นมา

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนปี พ.ศ. 2573 เสนอกรอบการทำงานที่เฉพาะเจาะจงเพื่อจัดการและส่งเสริมสังคมที่มีความหลากหลายในรูปแบบที่ทุกคนยอมรับได้ องค์ประกอบสำคัญสำหรับเป้าหมายพัฒนานี้คือการลดความเหลื่อมล้ำและส่งเสริมสังคมที่สงบสุข ยุติธรรมและเสมอภาค แนวทางนี้ตระหนักดีว่าความแตกแยกในสังคม หากปล่อยทิ้งไว้โดยไม่ได้รับการแก้ไขอาจนำไปสู่ความไม่มั่นคง ความขัดแย้ง หรือแม้แต่นำไปสู่ความรุนแรงได้ นอกจากนี้ ตามข้อติสมัชชาใหญ่แห่งสหประชาชาติ หรือ United Nations General Assembly-UNGA ต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน พ.ศ. 2573 นั้นระบุว่า “ไม่มีการพัฒนาที่ยั่งยืนหากปราศจากสันติภาพ และจะไม่มีสันติภาพ หากปราศจากการพัฒนาที่ยั่งยืน”

ทีมงานสหประชาชาติประจำประเทศไทยได้ให้คำมั่นที่จะร่วมส่งเสริมการพัฒนาที่ทุกคนมีส่วนร่วม ที่ยั่งยืนและเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (United Nations Development Programme - UNDP) และสำนักงานว่าด้วยยาเสพติดและอาชญากรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Office on Drugs and Crime - UNODC) ร่วมกับสำนักงานสภาพัฒนาการและเสถียรภาพแห่งชาติ (สมช.) ได้จัดทำโครงการสนับสนุนและส่งเสริมการใช้แนวทางความมั่นคงมนุษย์ในการป้องกันความรุนแรง เพื่อขับเคลื่อนแนวทางการแก้ปัญหาโดยท้องถิ่นต่อความท้าทายด้านการเมืองและการพัฒนาของประเทศไทย

พ.ศ. 2555 สมัชชาใหญ่แห่งสหประชาชาติได้ลงมติรับรองแนวทางความมั่นคงมนุษย์ ซึ่งถือเป็นกรอบที่ครอบคลุมและให้มุมมองที่กว้างขึ้นต่อความท้าทายที่ผู้คนและรัฐบาลได้ประสบ แนวทางความมั่นคงมนุษย์ เน้นคนเป็นศูนย์กลาง มีความครอบคลุมในมิติต่าง ๆ ปรับเปลี่ยนตามบริบท และเน้นที่การป้องกันความท้าทาย ซึ่งรวมถึงภัยคุกคามต่อความเป็นอยู่ การดำรงชีวิต และศักดิ์ศรีของมนุษย์โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง แนวทางนี้มุ่งเน้นที่ความซับซ้อนของความท้าทาย โดยจะเข้าถึงความต้องการที่แท้จริงของผู้คน และส่งเสริมการแก้ไขปัญหาด้วยนวัตกรรมและการบูรณาการ ซึ่งจะนำไปสู่ความสมานฉันท์ในสังคมและการเปลี่ยนแปลงที่ดียิ่งขึ้น ดังนั้น การปรับใช้แนวทางความมั่นคงมนุษย์ จึงเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals - SDGs)

ด้วยความพยายามอย่างต่อเนื่องของ UNDP UNODC และสมช. การฝึกอบรมและการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมความมั่นคงของมนุษย์ในการป้องกันการใช้ความรุนแรงในสังคมไทย ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในระดับท้องถิ่นและในระดับประเทศ ซึ่งได้จัดขึ้นระหว่างเดือนมีนาคม ถึง กันยายน พ.ศ. 2565 โดยมีเป้าประสงค์หลักเพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจแบบองค์รวมเกี่ยวกับแนวทางความมั่นคงของมนุษย์ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและนำเสนอแนวทางที่เป็นนวัตกรรมเชิงสังคมเพื่อจัดการกับความขัดแย้ง ทั้งนี้เพื่อให้นโยบายและโครงการระดับชาติมีความครอบคลุม สอดคล้องกับแนวทางทั้งรัฐทั้งเรา ผ่านความร่วมมืออย่างมีนัยยะสำคัญจากประชาชน เครือข่ายภาคประชาสังคม และ/หรือ ภาคเอกชน ดังนั้น เราจึงสนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมนำเสนอนวัตกรรมทางสังคมที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้แนวทางความมั่นคงของมนุษย์ในการแก้ปัญหาความเดือดร้อน และความขัดแย้งในชุมชน

### **ข. วัตถุประสงค์ของโครงการทุน**

กิจกรรมที่เสนอขอรับทุนควรมุ่งเน้นที่แนวทางการทำงานทั้งรัฐทั้งเรา (whole-of-government and whole-of-society approach) อันเป็นรูปธรรม นำเสนอนวัตกรรมทางสังคมโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และสนับสนุนการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชนอย่างน้อยในสองพื้นที่

วัตถุประสงค์หลักของโครงการ มีดังนี้;

- เพื่อส่งเสริมการใช้แนวทางความมั่นคงของมนุษย์ในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนในระดับท้องถิ่น
- เพื่อส่งเสริมและทดลองการนำนวัตกรรมทางสังคมมาขับเคลื่อน ภายใต้แนวทางทั้งรัฐทั้งเรา หรือ whole-of-government and whole-of-society approach ซึ่งจะช่วยให้เกิดแรงบันดาลใจและเป้าหมายร่วมจากทุกฝ่ายในการทำงานร่วมกัน

### **ข. ขอบเขตของโครงการที่เสนอรับทุน**

ข้อเสนอโครงการควรจะใช้แนวทางที่เป็นนวัตกรรมเชิงสังคม โดยมุ่งสร้างความตระหนักและขีดความสามารถของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องความมั่นคงของมนุษย์และใช้แนวทางนี้ในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งในชุมชน

นอกจากนี้ เมื่อจัดทำข้อเสนอ องค์กรจะต้องประยุกต์ใช้แนวทางความมั่นคงของมนุษย์และหลักสิทธิมนุษยชนในการออกแบบและดำเนินการ คำนึงถึงหลักการไม่เลือกปฏิบัติ ความเสมอภาคทางเพศ และการเข้าถึงกลุ่มชายขอบและกลุ่มเปราะบางไว้ด้วย

ข้อกำหนดที่ผู้สมัครขอรับทุนควรคำนึงถึง :

- ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถอธิบายปัญหาในชุมชนที่อาจจะก่อตัวเป็นความรุนแรงได้ โดยใช้หลักการแนวทางความมั่นคงของมนุษย์เป็นกรอบการทำงานและสามารถพัฒนากิจกรรมที่มีความแปลกใหม่เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงดังที่ได้ระบุ

- แผนการดำเนินงานนำเอาแนวทางความมั่นคงของมนุษย์มาปรับใช้กับนวัตกรรมเชิงสังคม เพื่อป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงที่ระบุไว้
- จัดทำรายงานผลลัพธ์จากแผนการดำเนินงานเพื่อสะท้อนถึงความสำเร็จ ความท้าทาย และผลกระทบ ต่อปัญหาความเดือดร้อนที่ระบุไว้
- โครงการควรมีความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ ภาคประชาสังคม

#### ค. เกณฑ์คุณสมบัติ

1. องค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร ที่จดทะเบียนในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศหรือในชุมชนที่มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในการทำงานเกี่ยวกับความยั่งยืน สิทธิมนุษยชน และการพัฒนาชุมชน สามารถสมัครขอรับทุนนี้ได้
2. หากมีประสบการณ์การทำงานร่วมกับชุมชน เครือข่ายสมาคม และสมาพันธ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องเคยเข้าร่วมกิจกรรมของ UNDP และ UNODC ภายใต้โครงการส่งเสริมแนวทางความมั่นคงของมนุษย์เพื่อป้องกันความรุนแรง
4. หน่วยงานของรัฐและผู้ดำเนินการที่แสวงหาผลกำไร (เชิงพาณิชย์) ไม่สามารถสมัครได้ แต่อาจเข้าร่วมในฐานะหุ้นส่วนความร่วมมือและการเรียนรู้ในโครงการ หรือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มพันธมิตรที่องค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรภาคประชาสังคม เป็นผู้สมัครหลัก

ถึงแม้จะไม่ได้เป็นข้อบังคับ แต่องค์กรภาคประชาสังคมสามารถยื่นข้อเสนอในลักษณะที่เป็นความร่วมมือกันหรือเป็นพันธมิตรกันได้ ในกรณีนี้ ผู้สมัครหลักจะต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในด้านความยั่งยืน ความมั่นคงของมนุษย์ สิทธิมนุษยชน และการพัฒนาชุมชน ในขณะที่ผู้สมัครร่วมจะต้องมีประสบการณ์ที่พิสูจน์แล้วอย่างน้อย 1 ปี ในด้านที่คล้ายคลึงกัน

#### ง. ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอทุน

ผู้ที่ต้องการขอรับทุนภายใต้ข้อเสนอนี้ ต้องยื่นเอกสารต่อไปนี้:

1. สำเนาการจดทะเบียนองค์กร
2. โครงสร้างองค์กร
3. ประวัติย่อของทีมงานโครงการที่เสนอ
4. ตัวอย่างผลงานองค์ความรู้ (เช่น รายงานประจำปี หรือผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง)
5. แบบข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน (ดูภาคผนวก ก)
6. แบบฟอร์มงบประมาณ (ดูภาคผนวก ก)

**สิ่งสำคัญ:** โปรดส่งเอกสารการสมัคร พร้อมลงนามย่อทุกหน้าและสแกน ส่งผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์โดยให้บันทึกเอกสารทั้งหมดอยู่ในไฟล์เดียว (รูปแบบ pdf) ส่งไปยังอีเมลนี้: [LowValueGrants.th@undp.org](mailto:LowValueGrants.th@undp.org) โดยแผนงานและแบบฟอร์มงบประมาณ (ดูภาคผนวก ก) จะต้องส่งเป็นเอกสารแยกทางอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Excel หากต้องการ

คำชี้แจงเพิ่มเติม สามารถส่งคำถามไปยังที่อยู่อีเมลเดียวกับที่ระบุไว้ข้างต้นได้ และจะได้รับการตอบกลับภายใน 3 วันทำการ

**หมดเขตรับสมัคร 16 ตุลาคม 2565 เวลา 23:59 น. กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย** ใบสมัครที่ได้รับหลังกำหนดเวลาจะไม่ได้รับการพิจารณา

ภายใต้การสนับสนุนทุนโครงการขนาดเล็กนี้ โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ จะจัดสรรจำนวนเงินประมาณ 10,000 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 300,000 บาท) ต่อโครงการ (ขั้นต่ำจำนวน 2 โครงการ) ข้อเสนอโครงการที่มีเงินเดือนเจ้าหน้าที่เกิน 25% ของงบประมาณทั้งหมดจะถูกตัดสิทธิ์โดยไม่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม ข้อเสนอที่มีการร่วมทุนและการสนับสนุนภายในองค์กรจะได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมพิเศษ

ค่าใช้จ่ายที่สามารถรวมในข้อเสนอโครงการ ได้แก่ ค่าตอบแทน / เงินเดือน การประชุมเชิงปฏิบัติการและการฝึกอบรม ค่าเช่า อุปกรณ์เครื่องเขียนและสำนักงาน การพิมพ์และการแปล การสร้างเครื่องมือออนไลน์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ การบำรุงรักษา ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางธุรกิจและค่าใช้จ่ายที่คล้ายกันนี้ไม่สามารถใช้ได้กับข้อเสนอโครงการนี้

#### **จ. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ**

ระยะเวลาดำเนินการสำหรับโครงการที่ได้รับอนุมัติจะต้องไม่เกิน 4 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเสร็จสมบูรณ์

#### **ฉ. กระบวนการคัดเลือก**

โครงการที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับเชิญเข้าร่วมงานประชุมเชิงปฏิบัติการ ช่วงระหว่างวันที่ 7 – 9 พฤศจิกายน 2565 โดยสถานที่จะแจ้งในภายหลัง งานประชุมเชิงปฏิบัติการนี้มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับข้อเสนอโครงการในด้านนวัตกรรมทางสังคม และการวัดผลการดำเนินโครงการ ผู้เข้าร่วมการประชุมจะต้องนำเสนอโครงการให้กับคณะกรรมการคัดเลือกในวันที่ 9 พฤศจิกายน โดยมีอย่างน้อย 2 โครงการที่จะได้รับทุน และผู้เข้าร่วมทุกท่านจะได้รับเกียรติบัตรรับรองการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

คณะกรรมการคัดเลือกจะประกอบด้วยผู้แทนของภาครัฐ ภาคประชาสังคม หน่วยงานของ UN ที่เกี่ยวข้องและผู้เชี่ยวชาญอื่น ๆ ที่เข้าร่วมในกระบวนการนี้

กระบวนการขึ้นตัสัญญาับโครงการที่ได้รับเงินทุนจะดำเนินการไม่เกินสองสัปดาห์หลังจากวันคัดเลือก โปรดดูรายละเอียดได้ตามตารางดำเนินการด้านล่างนี้

เปิดรับสมัครโครงการ	16 กันยายน – 16 ตุลาคม	30 วัน
ช่วงการคัดเลือก	17-26 ตุลาคม	8 วัน
วันประกาศผลรอบแรก	วันศุกร์ 28 ตุลาคม	
การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาโครงการผู้เข้าร่วมการประชุม นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกโครงการที่จะได้รับทุน	7-9 พฤศจิกายน	3 วัน
กระบวนการขึ้นตัสัญญา	14-30 พฤศจิกายน	13 วัน
ดำเนินการโครงการนำร่อง	ธันวาคม 2022 - มีนาคม 2023	4 เดือน

ใบสมัครจะถูกตัดสิทธิและจะไม่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมหาก:

- ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือคำแนะนำที่ระบุไว้ในประกาศนี้
- ขัดแย้งกับหลักการความมั่นคงของมนุษย์ สิทธิมนุษยชน การไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียมระหว่างเพศ

ซี. เกณฑ์การคัดเลือกและกรให้คะแนน

โครงการที่เสนอจะถูกเลือกตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในตารางด้านล่าง:

	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน
1	1.1 โครงการสามารถวิเคราะห์ปัญหาความเดือดร้อนที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งในชุมชนได้อย่างละเอียดโดยใช้แนวทางความมั่นคงของมนุษย์เป็นกรอบการอธิบาย 1.2 โครงการมีการชี้แจงเป้าหมายที่เป็นไปได้ ระบุกลุ่มเป้าหมายและผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่สามารถวัดผลได้ ผลลัพธ์ที่คาดหวังสามารถแก้ปัญหาหรือสร้างแนวทางสำหรับการแก้ปัญหาได้	สูงสุด 30 คะแนน (แบ่งเป็นข้อย่อยละ 6 คะแนน)

เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน
1.3 โครงการได้ปรึกษากลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อวินิจฉัยปัญหาและสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มเป้าหมายในการออกแบบกิจกรรม 1.4 มีหนังสือแสดงเจตจำนงจากองค์กรภาครัฐ (เพื่อชี้แจงการให้ความร่วมมือ การประสานงาน) จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ 1.5 โครงการแสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการแก้ปัญหา เช่น การร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน กลุ่มผู้หญิงหรือกลุ่มเยาวชน	
2	สูงสุด 30 คะแนน
3	สูงสุด 20 คะแนน
4	สูงสุด 10 คะแนน
5	สูงสุด 10 คะแนน
<b>คะแนนรวม</b>	<b>100 คะแนน</b>

**สิ่งสำคัญ:** จะมีการแจ้งทางอีเมลให้ทราบว่า UNDP ได้รับข้อเสนอโครงการภายในเวลาไม่เกิน 3 วันทำการหลังจากที่ได้รับใบสมัครของท่าน หากไม่ได้รับการติดต่อจากเราภายในกรอบเวลานี้ โปรดติดต่อ UNDP ในช่วง 2 วันทำการถัดไปและขอรับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร มิฉะนั้น UNDP จะไม่รับผิดชอบต่อปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในแง่ของการพิจารณาใบสมัคร

**๗. เอกสารที่แนบมาด้วย**

ภาคผนวก ก แบบข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน

ภาคผนวก ก

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน

(ภาคผนวก ก ของข้อตกลงการรับทุนนี้ เป็นเพียงแบบฟอร์มมาตรฐาน สามารถปรับเปลี่ยนโดยหน่วยงานผู้ขอรับทุน ตามความเหมาะสม)

จัดเตรียมโดยหน่วยงานที่จะขอรับทุน ข้อเสนอโครงการนี้จะถูกส่งไปยังคณะกรรมการคัดเลือก/คณะกรรมการโครงการ เพื่อพิจารณา

วันที่: \_\_\_\_\_

ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_

ชื่อของหน่วยงาน/องค์กรผู้รับ: \_\_\_\_\_

จำนวนเงินที่ขอรับทุน (บาท) : \_\_\_\_\_

หมายเหตุ: มูลค่าของทุนที่ระบุในสัญญาถูกกำหนดเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ โดยผู้ได้รับทุนจะได้รับเงินในสกุลไทยบาท โดยอ้างอิงอัตราแลกเปลี่ยนขององค์การสหประชาชาติ ณ วันที่เซ็นสัญญา ซึ่งจะมีผลทำให้เงินทุนที่ได้รับมีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย

1. วัตถุประสงค์การใช้เงิน

- ระบุวัตถุประสงค์ และอธิบายผลที่จะได้จากการใช้เงินทุนสนับสนุนโครงการ
- อธิบายเหตุผลที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มผู้เสนอโครงการของท่านเป็นผู้มีความเหมาะสม และสามารถที่จะดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ข้างต้นในระยะเวลาที่กำหนด

2. กิจกรรมและแผนงานที่เสนอ

- อธิบายกิจกรรมที่จะดำเนินการให้สำเร็จเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
- ขยายความว่ามีกลุ่มเป้าหมายใด/พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ใดหรือไม่ที่จะได้รับผลประโยชน์จากเงินทุนสนับสนุนที่ไม่ใช่กลุ่มหน่วยงานที่รับทุน หากมี ให้ระบุกลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ที่เป็นเป้าหมาย และวิธีการคัดเลือกผู้รับผลประโยชน์นั้น

แผนงาน

กิจกรรมที่วางแผนไว้ <sup>1</sup>	ระยะเวลา <sup>2</sup>				งบประมาณที่วางแผนไว้สำหรับกิจกรรม (ในสกุลเงินของเงินช่วยเหลือ) <sup>3</sup>
	เดือน 1	เดือน 2	เดือน 3	เดือน 4	
1.1 กิจกรรม					\$
1.2 กิจกรรม					\$
1.3 กิจกรรม					\$
<b>รวม</b>					\$

1 ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการให้ลุล่วงโดยเงินทุนสนับสนุน เพิ่มบรรทัดของกิจกรรมได้เท่าที่จำเป็น

2. ระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินสนับสนุน และระบุว่าแต่ละกิจกรรมจะดำเนินการให้แล้วเสร็จเมื่อใด ทั้งนี้ ระยะเวลาควรสอดคล้องกับงวดการจ่ายเงิน (เช่น รายไตรมาส ทุก 6 เดือน หรือรายปี) เพิ่มช่องระยะเวลาได้เท่าที่จำเป็น
3. ระบุงบประมาณในสกุลเงินของเงินสนับสนุน ในกรณีนี้คือ ไทยบาท

### 3. เป้าหมายการปฏิบัติงาน

ระบุตัวชี้วัดที่จะนำมาใช้วัดผลที่จะเกิดขึ้นเมื่อมีการใช้เงินสนับสนุน โดยจะต้องมีตัวชี้วัดอย่างน้อย 1 ตัวชี้วัด หรือมากกว่าหากช่วยให้เกิดการวัดผลที่ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เส้นฐานข้อมูล (baseline)	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญในแต่ละช่วงเวลา		
			ระยะที่ 1 (เดือนที่ 1-2)	ระยะที่ 2 (เดือนที่ 3-4)	เป้าหมายสุดท้าย (รวม)
1.1					
1.2					

### 4. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องที่อาจจะเกิดขึ้นและกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการให้เงินช่วยเหลือ และมาตรการที่จะดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง ความเสี่ยงให้รวมถึงความมั่นคงปลอดภัย ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงอื่น ๆ

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (มาก/ปานกลาง/น้อย)	มาตรการลดความเสี่ยง

\*ระดับความเสี่ยงขึ้นอยู่กับความเป็นไปได้ว่าจะเกิดความเสี่ยงนั้นมากน้อยเพียงใด และผลที่จะตามมาหากเกิดความเสี่ยงนั้นจริง

### 5. งบประมาณของเงินช่วยเหลือแบบให้เปล่าที่ให้แก่สถาบันผู้รับ (...ระบุสกุลเงิน...)

ระยะเวลาตั้งแต่ \_\_\_\_\_ ถึง \_\_\_\_\_

ประเภทค่าใช้จ่าย	งวดที่ 1	งวดที่ 2	ยอดรวม
บุคลากร			
ค่าขนส่ง/เดินทาง			
สถานที่			
การอบรม/สัมมนา ฯลฯ			
สัญญา (เช่น การตรวจสอบ)			
วัสดุ/อุปกรณ์			
อื่น ๆ (ระบุ)			
เบ็ดเตล็ด			
รวม			



- \* โปรดทราบว่าประเภทของงบประมาณทั้งหมดเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ได้รับเงินทุนสนับสนุนเท่านั้น
- \*\* ประเภทของงบประมาณและจำนวนงวดนี้เป็นแนวทางที่แนะนำ ผู้รับอาจเลือกใช้หัวข้อประเภทอื่นๆ ที่สะท้อนค่าใช้จ่ายและความต้องการของผู้รับได้ตรงกว่านี้
- \*\*\* เพิ่มจำนวนงวดได้เท่าที่ต้องการ