



**ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)
(Услуг по низкой стоимости)**

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ФИРМЫ	ДАТА: 12 января 2017
	ССЫЛКА: RFP/001/18 на разработку инвестиционного портала Республики Узбекистан

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить свое Предложение на разработку инвестиционного портала Республики Узбекистан.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2.

Предложения могут быть представлены не позднее **22 января 2018 года, 18.00 по Ташкентскому времени** по электронной почте, почтовым курьером или факсом по указанному ниже адресу:

**Программа Развития ООН
Контактное лицо в ПРООН: Отдел Закупок
Адрес: Узбекистан, г.Ташкент ул. Мирабадская 41/3
100015**

Адрес эл. почты, предназначенный для этих целей: bids.uz@undp.org

Ваше Предложение должно быть составлено на русском или английском языках, и быть действительным в течение минимального периода **90 дней с даты вскрытия предложений**.

При подготовке Предложения, Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла адресата в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой причине, не будут рассматриваться. Если Вы отправляете Ваше Предложение по электронной почте, просьба обеспечить, чтобы оно было подписано и сохранено в формате pdf, без вирусов или поврежденных файлов. Макс. размер файла для пересылки: 8 МВ. При отправке по электронной почте, необходимо указать в теме номер и название тендера «RFP/001/18 на разработку инвестиционного портала Республики Узбекистан».

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден тому участнику конкурса, чье Предложение наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет перерасчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 3.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте: <http://www.undp.org/procurement/protest.shtml>.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов, путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте: http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Благодарим Вас и с нетерпением жду Ваших предложений.

С уважением,

Отдел закупок

Описание требований

Контекст требования	Проект ПРООН «Совершенствование инвестиционного климата в Республике Узбекистан»
Исполнительный партнер ПРООН	Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям
Краткое описание требуемых услуг ¹	Пожалуйста, обратитесь к прилагаемому Техническому заданию, приведенному в Приложении 1
Перечень и описание ожидаемых результатов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дизайн web портала 2. Дизайн пользовательского интерфейса 3. Дизайн – адаптация моб. версии портала 4. Программирование серверной части 5. Обратная связь (обращение пользователей) 6. Система присвоения ID для каждой заявки 7. Верстка web версии портала 8. Верстка моб. версии портала 9. Верстка мобильного приложения портала на платформах iOS и Android <p>Компания должна будет предоставить стоимость услуг по каждому разделу Технического задания отдельно.</p>
Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг	Руководитель проекта ПРООН «Совершенствование инвестиционного климата в Республике Узбекистан»
Частота отчетности	<i>Ежемесячно или по мере необходимости</i>
Требования отчетности о ходе работ	Отчет должен указывать на прогресс работы, осложнения и / или отклонения (если таковые имеются) и ожидаемые даты завершения.
Место выполнения работ	Ташкент, Узбекистан
Планируемая длительность работ	9 месяцев со дня подписания контракта (6 месяцев на разработку и 3 месяца технической поддержки)
Планируемая дата начала	Дата подписания контракта обеими сторонами
Крайний срок завершения	июль, 2018 на завершение разработки и ноябрь, 2018 для технической поддержки
Ожидаемые командировки	Не применимо
Специальные требования безопасности	Не применимо
Услуги, предоставляемые со стороны ПРООН (должны быть исключены из Финансового	Не применимо

¹ Если сведения, перечисленные в настоящем Приложении, не являются достаточными для полного описания характера работы и других требований, может быть приложено подробное ТЗ.

предложения)	
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ	Требуется
Имена и резюме лиц, занимающихся предоставлением услуг	Требуется. Подробное резюме / резюме специалистов, запрошенных в соответствии с формой оценки технических предложений 3 (см. ниже)
Валюта предложения	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Местная валюта – Узбекские Сумы для местных компаний ✓ доллары США для иностранных компаний ✓ не должно включать НДС и другие применимые не прямые налоги <i>Базисная дата для определения действующего валютного курса ООН: дата вскрытия предложений</i>
НДС по финансовому предложению	не должно включать НДС и другие применимые косвенные налоги
Срок действия предложения (с момента последнего дня предоставления финансовых предложений)	<p>90 дней</p> <p>В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.</p>
Частичные коммерческие предложения	Не допускается
Условия оплаты	<p>- Для местных организаций: 15% предоплата от общей суммы контракта 70% от общей суммы контракта после завершения и приема выполненных работ в соответствии с Техническим заданием и подписания акта выполненных работ; 15% от общей суммы контракта после завершения технической поддержки;</p> <p>- Для платежей иностранным компаниям – оплата 100% всей суммы контракта будет произведена после завершения и приема выполненных работ в соответствии с Техническим заданием и подписания акта выполненных работ.</p>
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/ утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате	Руководитель проекта ПРООН «Совершенствование инвестиционного климата в Республике Узбекистан»
Вид Контракта, который будет подписан	Контракт на оказание профессиональных услуг
Критерии для заключения контракта	<p>Самая низкая цена среди технически соответствующих предложений</p> <p><u>Критерии оценки торгов</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Минимальный опыт в области разработки запрашиваемого</p>

	<p>программного обеспечения: 3 года;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Устойчивое финансовое положение: значение показателя ликвидности минимум 1 в течение последних 2-х лет;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Минимальное кол-во договоров на разработку программного обеспечения аналогичного характера, успешно завершенных в течение последних 3-х лет не менее 2.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Наличие: а) постоянного офиса, б) количество специалистов, требуемое в соответствии с Техническим заданием; в) наличие стационарного телефона, интернета и электронной почты для корпоративных клиентов, с помощью которых можно связаться с персоналом</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Самое низкое технически соответствующее предложение (минимум 70% за техническое соответствие и самую низкую цену)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). <i>(Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения)</i></p>
Критерии оценки Предложения	<p><u>Техническое предложение (1000)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Опыт компании/организации [40] - Методы, соответствие условиям и срокам Графика Выполнения [20] - Структура управления и квалификация ключевого персонала [40] <p>Предложения, не получившие минимальный проходной балл 70% (700 баллов) будут признаны как предложение не отвечающие техническим требованиям тендера и сняты с дальнейшей оценки.</p> <p><u>Контракт будет присужден компании предоставившей самую низкую цену среди технически соответствующих предложений</u></p>
ПРООН заключит контракт с:	Одним и только одним Поставщиком услуг
Приложения к ЗП	<p>Подробное ТЗ (Приложение 2)</p> <p>Форма заявки представления Предложения (Приложение 3)</p> <p>Общие условия и положения / Особые условия (Приложение 4)²</p>
Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов) ³	<p><i>Отдел закупок, СО ПРООН</i> <i>ru.uz@undp.org</i></p> <p>Любая задержка в ответе со стороны ПРООН не должна быть использована как причина для продления крайнего срока для подачи, в случае если ПРООН не решит, что такое продление необходимо и не сообщит о новом крайнем сроке подачи</p>

²Поставщики услуг предупреждены, что неприятие Общих условий и положений (ОУПК) может быть основанием для дисквалификации в конкурсе на предоставление услуг.

³Данное контактное лицо и адрес официально назначаются ПРООН. Если запросы отправляются другим лицам или по другим адресам, даже если они являются сотрудниками и адресами сотрудников ПРООН, ПРООН не обязана ни отвечать на подобные запросы, ни подтверждать, что запрос был получен.

<p>Необходимые документы, которые должны быть представлены для подтверждения квалификации участников (только в виде заверенной копии). Перечень документов является обязательным для представления Заявителем</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Форма заявки представления Предложения (Приложение 3) • Информация о компании (профиль компании), которая по объему <u>не</u> должна превышать пятнадцати (15) страниц, включая брошюры и каталоги продукции, имеющие отношение к закупаемым продуктам/услугам; • Резюме специалистов для участия в проекте. Каждое резюме должно быть подписано соответствующим специалистом, предложенным для рабочей группы; • Заверенная копия свидетельства о регистрации компании, включая Устав или эквивалентный документ; • Сертификат качества (напр. ISO, и др.) и/или другие подобные сертификаты, аккредитации, награды и ссылки, полученные участником, если таковые имеются; • Сертификаты о регистрации патентов (если какая-либо из технологий, включенная в предложение, запатентована участником); • Заверенная копия финансовой отчетности за последние 3 года. Финансовая отчетность должна быть заверена фирмой заявителя и ее подлинность засвидетельствована соответствующей государственной структурой либо аудиторами. • Информация об удовлетворительном завершении минимум 2 аналогичных контрактов в плане стоимости и типа оказанных услуг за последние 3 года; • Декларация интересов собственников в других компаниях; • Письменная доверенность, уполномочивающая лицо подписавшего Предложение; • Консорциум/Совместное Предприятие/Партнерское Соглашение если любое применимо, формализовано и должным образом подписано всеми сторонами с подробным описанием всех членов, предмет договора, обязанности и роли, имеющие отношение к этому ЗП, в частности: <ul style="list-style-type: none"> ▪ кто является основным Участником (полностью и до конца ответственным за предложение и возможного контракта, ответственного перед ПРООН с точки зрения результатов, координации проекта, коммуникации, гарантий, выполнения договорных обязательств и договорных вопросов); ▪ кто партнеры в консорциуме / СП , а также точная область ответственности или сотрудничества, в частности, указывая основного местного партнера, предоставляющего услуги по поддержке , если таковые имеются; ▪ Смотрите Часть 5, Документы, подтверждающие правомочность и квалификацию Участника, пункт 14 и Информационную форму - партнер по совместному предприятию; • Вся информация относительно любых судебных процессов в прошлом и в настоящем времени на протяжении последних пяти (5) лет, в которые вовлечен участник, указывая задействованные стороны, предмет судебного процесса, задействованные суммы и окончательное решение, если таковое уже принято.
---	---

Другие документы, которые могут быть представлены для подтверждения соответствия требованиям	Предложения представлены двумя (2) или более компаниями будут отклонены, если: - они имеют, по крайней мере, одного контрольного партнера, директора или акционера общего; или - любой из них получает или получили какие-либо прямые или косвенные субсидии от других; или - они имеют одного и того же законного представителя для целей настоящего ЗП; или - они имеют отношения друг с другом, непосредственно или через третьих лиц, что ставит их в положение, иметь доступ к информации о, или влиять на предложение или компанию в отношении данного ЗП; или - они являются субподрядчиками друг друга, или субподрядчиком одного предложения также представляя еще одно предложение под его именем в качестве ведущего представителя; или - эксперт, предполагающий участие в одной компании, участвует более чем в одном предложении в этом ЗП. Это условие не относится к субподрядчикам включенные в более чем одно предложение.
Заранее оцененные убытки	✓ будет применяться при таких условиях: Процентная от стоимости контракта за день задержки: 0,1% Максимальное кол-во дней задержки: 30 дней, однако общая сумма штрафа не должна превысить 50% от общей стоимости контракта, после которого ПРООН может в одностороннем порядке расторгнуть контракт без права на возмещение понесенных затрат исполнителем контракта.
Кол-во копий предложений, которое необходимо подать	1 бумажная копия, если предложение подано в конверте

Таблица 1: КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОЦЕНКЕ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Результаты форм оценки технических предложений		Соотношение в общей оценке	Максимальное количество баллов
1.	Опыт компании/организации	40%	400
2.	Предлагаемая методика, подход и план реализации	20%	200
3.	Структура управления и основной персонал	40%	400
Итого			1000

Оценка технического предложения Форма 1		Максимальное количество баллов
Опыт компании/организации,		
1.1	Деловая репутация организации и сотрудников (компетентность/надежность/положение в отрасли, предоставление рекомендательных писем)-40	40
1.2	Общие организационные возможности организации, которые могут повлиять на выполнение работ <u>1) Финансовая стабильность</u> <ul style="list-style-type: none"> • Устойчивое финансовое положение: значение показателя ликвидности минимум 	160

	<p>1 в течение последних 2-х лет – 20</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безубыточность в течении 3-х лет- 20 <p>2) Опыт работы</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общий опыт работы по разработке программ, как минимум 3 года - 50 • Опыт работы в Узбекистане, как минимум 2 года- 30 <p>3) Возможности для управления проектом</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие как минимум 3-х ИТ специалистов в штате - 20 • Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек, в том числе 3 ИТ специалиста, предусмотренных в вышеуказанном пункте-20 	
1.3	<p><u>Процедуры контроля качества, гарантия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Есть четкий план для обеспечения качества системы в целом и соответствующих исходных данных , модуль и другие требования к системе - 30 - Есть техническая поддержка -30 	60
1.4	<p><u>Специальные навыки/опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальные знания/навыки (разработка программного обеспечения и базы данных с открытым исходным кодом) - 70 - Опыт реализации подобных проектов (разработка информационных систем для государственных органов) - 70 	140
Итого:		400

Оценка технического предложения Форма 2		Максимальное количество баллов
Предлагаемая методика, подход и план реализации		
2.1	<p>Насколько хорошо участник понимает задание? Основывается ли предложение на изучении среды реализации проекта, и использовались ли эти данные при подготовке предложения?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Полнота предложения, а именно соответствие предлагаемой модели текущему состоянию ИКТ в системе судопроизводства в Узбекистане – 20 -Насколько детально изучены основные аспекты задания? - 20 - Насколько адекватно оценена сложность различных разделов задания по отношению друг к другу? -20 -Определен ли объем работ, который должен быть выполнен в рамках данного проекта, и соответствует ли этот объем требованиям ТЗ? -20 	80
2.2	<p>Насколько ясно изложены сроки, насколько последовательность мероприятий и планирование являются логичными, реалистичными и обеспечивающими эффективную реализацию проекта в срок?</p>	45
2.3	<p>Насколько детально описаны потенциальные риски, связанные с реализацией данного проекта, которые могут повлиять на своевременное достижение ожидаемых результатов, а также на их качество и меры, которые будут предприниматься для снижения этих рисков.</p>	25
2.4	<p>Предлагаемые механизмы по отчетности и контроля качества выполнения заданий.</p>	50
Итого:		200
Оценка технического предложения Форма 3		Максимальное количество баллов

Структура управления и основной персонал

*нижеследующие позиции могут, в том числе занимать сотрудники, привлекаемые на краткосрочной основе, а также лица, указанные в качестве постоянного штата, предусмотренные в пункте 1.2 (3)

3.1	Менеджер проекта по разработке системы, соответствующий опыт работы в ИКТ			60
			Баллы	
	Общая квалификация		20	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	20		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		40	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 5 лет	20		
	-менее 5 лет	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	20		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.2	Программист 1			90
			Баллы	
	Общая квалификация		20	
	-Образование область либо наличие сертификата в соответствующей сфере	20		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		70	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 3 лет	20		
	-не менее 2-х лет по языку программирования Java и базы данных по PostgreSQL	30		
	-менее 3 лет опыт работы по специальности	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	20		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.3	Программист 2			90
			Баллы	
	Общая квалификация		20	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	20		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		70	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 3 лет	20		
	-не менее 2-х лет по языку программирования Java и базы данных по PostgreSQL	30		
	-менее 3 лет опыт работы по специальности	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	20		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.4	Дизайнер			60
			Баллы	

	Общая квалификация		20	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	20		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		40	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 2 лет	30		
	-менее 2 лет	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	10		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.5	Тестировщик			40
			Баллы	
	Общая квалификация		10	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	10		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		30	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 2 лет	25		
	-менее 2 лет	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	5		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.6	Специалист по базам данных			30
			Баллы	
	Общая квалификация		10	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	10		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		20	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 2 лет	15		
	-менее 2 лет	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	5		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
3.7	Аналитик			30
			Баллы	
	Общая квалификация		10	
	-Образование либо наличие сертификата в соответствующей сфере	10		
	Соответствие квалификационным требованиям участия в проекте		20	
	- профессиональный опыт работы по специальности			
	-более 2 лет	15		
	-менее 2 лет	0		
	- знание языка (русский или узбекский)	5		
	<i>*в случае несоответствия специалистов языковым требованиям, компания берет на себя ответственность за расходы переводчика. Это должно быть обозначено в предложении. Только в этом случае, будут засчитаны балы</i>			
			Итого:	400

Техническое задание (ТЗ)

НА РАЗРАБОТКУ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПОРТАЛА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

I. Термины и определения

Специальные термины, используемые в настоящем техническом задании (ТЗ), приведены в таблице ниже. Прочая техническая терминология, понимается в соответствии с действующими стандартами и рекомендациями международных органов, ответственных за вопросы стандартизации в сети Интернет.

Термин	Описание
ActionBar	компонент пользовательского интерфейса, позволяющий выполнять действия в рамках всего приложения. Крайняя левая кнопка в виде стрелки назад называется Home.
CAPTCHA («Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart»)	Компьютерный тест, используемый для того, чтобы определить, кем является пользователь системы: человеком или компьютером. Основная идея теста: предложить пользователю такую задачу, которую может решить человек, но которую крайне трудно научить решать компьютер. CAPTCHA чаще всего используется для предотвращения автоматических отправок сообщений, регистрации, скачивания файлов, массовых рассылок и т.п.
Home	кнопка в Action bar, в виде иконки приложения, нажатие на которую ведет на главный экран приложения. В iOS аналогичную роль выполняет компонент NavigationBar.
Layout	пользовательский интерфейс отдельного экрана приложения или его части.
IP-адрес	Адрес узла в сети, построенной по протоколу IP
Overflow	кнопка Action bar в виде трех точек. Располагается справа в Action bar и содержит дополнительную функциональность, которая не поместилась или не была отражена в Action bar.
Pinch-To-Zoom	жест двумя пальцами по экрану телефона, который увеличивает или уменьшает масштаб выбранного компонента на экране.
Pull-to-refresh	шаблон поведения в Android и iOS, позволяющий обновлять контент путем вертикальной прокрутки и отпускания контента на экране.
RSS	Формат данных, предназначенный для описания лент новостей, анонсов статей, изменений в блогах и т. п. Информация из различных источников, представленная в формате RSS, может быть собрана, обработана и представлена пользователю в удобном для него виде специальными программами-агрегаторами.
Sharing	публикация информации о чём-либо в социальных сетях и блогах.
Splash screen	заставка приложения. Открывается перед главным экраном приложения при старте. Во время отображения экрана происходит загрузка данных. Скрывается по окончании загрузки.
Swipe	движение пальца вправо или влево по экрану устройства.

World wide web (WWW, web, веб)	Распределенная система, предоставляющая доступ к связанным между собой документам, расположенным на различных компьютерах, подключенных к Интернет. Приставка веб-» может использоваться для обозначения объектов, ориентированных на использование в WWW или использующих типичные для WWW технологии (например, веб-интерфейс - интерфейс на базе веб-страниц).
Административная часть портала	Закрытая от посетителей часть портала, предназначенная для управления порталом. Управление осуществляется администратором (техническая поддержка) и редактором портала (информационная поддержка).
Администратор портала	Специалист, осуществляющий техническую поддержку портала.
Альтернативная подпись рисунка	Текстовая подпись, которая появляется на месте рисунка, если в веб-браузере отключены изображения.
Блог	Портал или раздел портала, основное содержимое, которого — регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа. Для блогов характерны недлинные записи, актуальные на текущий момент, отсортированные в обратном хронологическом порядке (последняя запись сверху).
Веб-браузер (браузер)	Клиентская программа, поставляемая третьими сторонами и позволяющая просматривать содержимое веб-страниц.
Веб-интерфейс	Совокупность экранов и элементов управления системы, позволяющих пользователю, осуществляющему доступ к системе через веб-браузер. осуществлять поддержку и управление системой.
Веб-портал (портал, портал)	Совокупность взаимосвязанных статических и динамических страниц, содержащих текстовые данные, рисунки, видео и другую цифровую информацию, объединенная под одним адресом (доменным именем или IP-адресом) в сети Интернет.
Гиперссылка (ссылка, линк)	Активный фрагмент текста или изображения позволяющий загрузить другую страницу или выполнить определенное действие.
Дизайн веб-портала	Уникальные для конкретного веб-портала структура, графическое оформление и способы представления информации.
Дизайн-шаблон страниц	Файл, содержащий элементы внешнего оформления страниц портала, а также набор специальных тегов, используемых системой публикации портала для вывода информации при создании окончательных страниц.
Динамическая страница	Страница портала, которая при помощи программного кода обрабатывает и выводит информацию из базы данных.
Доменное имя	Символьное имя иерархического пространства сети Интернет. Полное имя домена состоит из имён всех доменов, в которые он входит. разделённых точками.
Мета-тэг	Элемент разметки веб-страницы. Используется для описания страницы, ключевых слов и других
Модератор, редактор, (контент-менеджер) портала	Специалист, осуществляющий информационную поддержку портала. Управляет редакторами
Наполнение (контент)	Совокупность информационного наполнения вебпортала. Включает

	тексты, изображения, файлы
Общедоступная часть портала поддержку портала.	Основная информационная часть портала, открытая для посетителей
Редактор (контент-менеджер)	Специалист, осуществляющий информационную поддержку портала
Резервная копия	Совокупность объектов базы данных, представленная в виде файлов, позволяющая восстановить точную копию структуры исходной базы данных в аналогичной системе управления базами данных.
Система управления порталом (CMS)	Информационная система, позволяющая авторизованным пользователям производить изменения иерархической структуры и информационного наполнения веб-портала без использования каких-либо дополнительных специальных программных средств.
Статическая страница	Страница сайта, которая не обращается к базе данных: вся информация хранится в коде страницы.
Хостинг	Услуга по предоставлению дискового пространства для физического размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.
Элемент наполнения (контента)	Отдельная запись в базе данных, внешнее представление которой зависит от управляющего ей программного модуля (например, в модуле «новостная лента» элементом наполнения является отдельная новость).

II. Общие сведения

2.1 Назначение документа

Настоящее Техническое задание определяет требования и порядок разработки инвестиционного портала Республики Узбекистан.

2.2 Руководитель подрядчика

Подрядчик будет осуществлять работы под общим руководством проектом ПРООН «Совершенствование инвестиционного климата в Республике Узбекистан» /00105362.

2.3 Наименование Конечного бенефициара

Программа Развития ООН (ПРООН)

Конечный бенефициар: Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестиции (далее – «Комитет»).

Адрес: г.Ташкент, ул.Ислама Каримова 1.

Основными задачами Комитета являются:

- координация работы по формированию и проведению единой государственной инвестиционной политики, включая привлечение иностранных инвестиций, направленной на стимулирование расширения объемов инвестирования в отрасли экономики и регионы страны, дальнейшее совершенствование инвестиционного климата в республике, поддержку развития предприятий с участием иностранного капитала;
- разработка и реализация мер по дальнейшему совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере привлечения иностранных инвестиций и созданию еще более благоприятных условий для расширения инвестиционной деятельности на территории Республики Узбекистан;
- участие в формировании, согласовании и осуществлении мониторинга ежегодных Инвестиционных

программ Республики Узбекистан и региональных инвестиционных программ, в том числе в части проектов с иностранными инвестициями, ведение единой базы инвестиционных предложений для привлечения иностранных инвестиций, кредитов и средств финансово-технического содействия;

- выработка предложений по развитию и диверсификации направлений инвестиционного сотрудничества Республики Узбекистан с иностранными государствами, международными экономическими и финансовыми институтами, зарубежными банками, фондами, агентствами, компаниями и другими субъектами международного права на взаимовыгодной основе;
- координация деятельности органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, советников по торгово-экономическим вопросам дипломатических представительств Республики Узбекистан за рубежом и постоянных представителей Республики Узбекистан в международных организациях в определении и реализации основных направлений по привлечению иностранных инвестиций, а также осуществлению инвестиционного сотрудничества с международными финансовыми институтами и иностранными инвесторами;
- участие в подготовке, согласовании и подписании в установленном порядке международных договоров Республики Узбекистан с зарубежными странами, международными финансовыми институтами, иностранными правительственными финансовыми институтами, ведущими зарубежными компаниями и банковскими структурами по вопросам инвестиционного сотрудничества;
- привлечение иностранных инвестиций, прежде всего прямых, кредитов, средств финансово-технического содействия для реализации инвестиционных проектов в сопряженности с отраслевыми инвестиционными программами, комплексными программами социально-экономического развития территорий, программами развития производственной, транспортно-коммуникационной и социальной инфраструктуры;
- повышение эффективности использования привлекаемых в экономику страны иностранных инвестиций на основе осуществления системного мониторинга за ходом реализации инвестиционных проектов, проведения анализа деятельности предприятий с участием иностранного капитала, а также выполнения инвестором инвестиционных обязательств, выявление факторов, препятствующих своевременной и эффективной реализации инвестиционных проектов с участием иностранных инвестиций, с принятием оперативных мер по их решению;
- выработка рекомендаций по эффективному использованию привлекаемых кредитных ресурсов и средств технического содействия (грантов) международных и иностранных правительственных финансовых институтов, средств Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан, централизованных инвестиций за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан и государственных целевых фондов;
- организация проведения международных конференций, семинаров, инвестиционных форумов в Республике Узбекистан и за рубежом для широкого информирования иностранных инвесторов об экономическом и инвестиционном потенциале страны;
- участие в проведении тендерных (конкурсных) торгов и определении победителей по результатам торгов на закупку технологического оборудования, комплектующих изделий и материалов в рамках инвестиционных проектов, реализуемых в соответствующих отраслях экономики и социальной сфере, участие в разработке и проведение экспертизы тендерной документации и оценки тендерных предложений; исходя из глубокого анализа мирового рынка передовых технологий и оборудования, отвечающих современным требованиям по производительности, качеству и конкурентоспособности производимой продукции, энерго- и ресурсосбережению, экологическим стандартам, соответствия предложенных цен среднемировым и сложившейся конъюнктуре рынка, а также стоимости проектов "под ключ" в соответствии с предлагаемой технологией, внесение, при необходимости, предложений по отклонению результатов проведенных тендерных (конкурсных) торгов, а также прекращению действия импортных контрактов, заключенных по результатам тендера;
- проведение на системной основе тщательной экспертизы импортных контрактов в части ценовых параметров оборудования, техники и технологий, комплектующих изделий, приобретаемых в рамках

реализации инвестиционных проектов, а также параметров стоимости проектов "под ключ";

- координация деятельности проектных институтов и организаций республики в части разработки проектной и проектной документации по инвестиционным проектам, прежде всего с участием иностранных инвестиций.

2.4 Ответственность Конечного бенефициара

Конечный бенефициар: Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям (далее – «Комитет») предоставляет всю нужную информацию и соответствующие данные для вложения в портал.

2.5 Основание для разработки портала

Основанием для разработки портала является необходимость формирования нового имиджа страны, как перспективного и привлекательного места для инвестиционной деятельности с динамично развивающимся инвестиционным климатом, проведения единой государственной инвестиционной политики, включая привлечение иностранных инвестиций, направленной на стимулирование расширения объемов инвестирования в отрасли экономики и регионы страны, дальнейшее совершенствование инвестиционного климата в республике, поддержку развития предприятий с участием иностранного капитала, а также Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан №355 от 31 декабря 2013 года.

2.6 Требования к Исполнителю

Приветствуется опыт в осуществлении международных проектов.

Программисты компании являются официальными авторизованными разработчиками для AppStore и Play Market.

Опыт работы с базой данных (10 000 пользователей и выше).

Конкурентные сроки в реализации web версии портала в 30 дней до beta версии.

Использование нескольких серверов (TAS-IX) и Европейский хостинг для увеличения скорости передачи данных пользователю.

Специально разработанный пользовательский интерфейс.

Разработка уникального дизайна, без использования «шаблонов».

Разработка мобильной версии портала с поддержкой всех смартфонов на базе iOS, Android, Windows mobile.

Разработка мобильного приложения на платформах iOS и Android и загрузка приложения в общий доступ в системы App Store и Google Play.

Мгновенное реагирование на любые перебои на портале собственным отделом технической поддержки.

Предоставление специальной программы администрирования портала с современным, интуитивно понятным интерфейсом.

Возможность редактирования полностью всей информации (фотографии, гипер-ссылки, gif анимации, текст и пр.) с единой админ панели.

Внедрение онлайн мессенджера на портал для онлайн консультанта.

Предоставление полной аналитики по ресурсу.

Возможность быстрого внедрения любого дополнительного языка в мультиязычность портала напрямую с панели администрирования.

Требования к сохранности информации

В системе управления сайтом должен быть предусмотрен механизм резервного копирования структуры и содержимого базы данных. Процедура резервного копирования должна производиться сотрудником,

ответственным за поддержание сайта, не реже 1 раза в неделю. Резервное копирование графического содержимого должно осуществляться вручную.

Требования к разграничению доступа

Информация, размещаемая на сайте, является общедоступной.

Пользователей сайта можно разделить на 3 части в соответствии с правами доступа:

1. Посетители
2. Редактор
3. Администратор

Посетители имеют доступ только к общедоступной части сайта.

Доступ к административной части имеют пользователи с правами редактора и администратора.

Редактор может редактировать материалы разделов.

Администратор может выполнять все те же действия, что и Редактор, и кроме того:

- ✓ добавлять пользователей с правами Редактора;
- ✓ добавлять и удалять разделы сайта.

Доступ к административной части должен осуществляться с использованием уникального логина и пароля. Логин выдается администратором сайта. Пароль генерируется автоматически и высылается пользователю на адрес, указанный при регистрации. В первый раз при попытке войти в административную часть система должна предлагать пользователю сменить пароль (ввести вручную новый пароль).

Требования к функциональным возможностям

Ниже приводятся минимальные технические требования к инвестиционному portalу, в т.ч. к архитектуре ПО, языкам программирования и СУБД, модулям и подсистемам, функциям и сервисам.

Минимальные технические требования к информационной системе, её архитектуре и функционированию

- Система должна быть разработана на основе Web технологий с архитектурой «Клиент-Сервер»;
- Система должна быть модульной с возможностью дальнейшего поэтапного развития информационной системы;
- Система должна быть хорошо масштабируемой и поддерживать необходимую эксплуатационную скорость в случае увеличения обращений;
- Система должна обеспечивать надлежащий уровень надежности, иметь возможность оперативного устранения выявленных ошибок и багов в процессе эксплуатации;
- Система должна обеспечивать совместимость с сертифицированными средствами защиты информации;
- Система должна обеспечивать использование электронной цифровой подписи для идентификации и аутентификации пользователей, подписания электронных документов;
- Система должна гарантировать стабильную работу с одновременным доступом нескольких пользователей и запросов для одних и тех же ресурсов;
- По мере того как база данных является неотъемлемым элементом, одновременное редактирование ресурса должно сопровождаться полной блокировкой, пока все изменения не будут внесены без нарушения реляционных ссылок в базе данных;
- Иметь защиту от несанкционированного изменения, удаления и добавления записей и данных;
- Система должна иметь резервную копию в случае сбоя в работе серверов;
- Добавление новых систем и подсистем не должно сопровождаться изменениями в ранее разработанное и действующее программное обеспечение;

- Система должна быть максимально удобной для пользователя, интерфейс системы должен быть легко понятным;
 - Серверная часть системы должна быть написана на высокоуровневом языке программирования JAVA для обеспечения high load системы (использование - akka) ;
 - Ядро системы должно использовать чистый Java core или Scala без использования фреймворков;
 - Клиентская часть системы должна быть написана на Javascript, HTML5 и CSS3, React JS;
 - СУБД системы должна быть основана на системе управления базами данных PostgreSQL 9.5 и выше;
 - Поддерживать Linux платформу в серверной части;
 - Система должна осуществлять поддержку load balance (балансировка нагрузки);
 - Система должна быть кроссплатформенной, должна иметь деск топ версию, иметь возможность для разработки её мобильной версии;
 - Обеспечивать возможность оказания услуг в режиме облачного сервиса;
 - Внешний API (Application Programming Interface) для доступа к данным через механизм веб сервисов (REST/RPC-API/SOAP) с аутентификацией;
 - Поддерживать широко распространенные браузеры IE 7+, Chrome, Firefox, Opera;
 - Поддерживать стандарты по интернационализации (поддержка кодировки UTF8);
 - Обладать возможностью интеграции с внешними системами авторизации (OAUTH2, Open ID, LDAP, AD);
 - Обладать возможностью интеграции с информационными системами и базами данных, информационными ресурсами организаций и предприятий;
 - Должна иметь дружелюбный интерфейс и должна быть интуитивно понятной для пользователей;
 - Система должна обеспечивать простой и эффективный доступ к документам и к данным о документах для судей и сотрудников судов;
 - Система должна поддерживать версиюность документов;
 - Система должна поддерживать разграничение прав доступа к документам организации в зависимости от полномочий пользователя;
 - Система должна поддерживать как полнотекстовый поиск, так и по отдельным критериям;
 - Система должна поддерживать соблюдение политики единого хранилища электронных документов – CDN service;
 - Система должна предоставлять возможность добавления новых типов документов без программирования и настройки каждого типа документа, включая описание маршрута его движения;
 - Система должна обеспечивать поддержку любых справочников с возможностью добавления новых (без программирования);
 - Система должна обеспечивать ведение организационной структуры;
 - Система должна обеспечивать автоматическую архивацию документов, поддержку настраиваемых нумераторов для регистрации документов, ведение номенклатуры дел;
 - Система должна обеспечивать функции контроля исполнения документов (полностью или этапов их жизненного цикла) и функции напоминаний о документах;
 - Система должна обеспечивать формирование новых форм, их корректировку через админпанель, расширение библиотек, шаблонов, требований, определений (без программирования);
- Система должна осуществлять архивирование гражданских дел со всеми прилепленными документами.

Система управления контентом (CMS)

Система управления контентом (административная часть сайта) должна предоставлять возможность добавления, редактирования и удаления содержимого статических и динамических страниц. Также должна быть предусмотрена возможность добавления информации без отображения на сайте.

Система управления контентом должна иметь стандартный для Windows интерфейс, отвечающий следующим требованиям:

- ✓ реализация в графическом оконном режиме;
- ✓ единый стиль оформления;
- ✓ интуитивно понятное назначение элементов интерфейса;
- ✓ отображение на экране только тех возможностей, которые доступны конкретному пользователю;
- ✓ отображение на экране только необходимой для решения текущей прикладной задачи информации;
- ✓ отображение на экране хода длительных процессов обработки;
- ✓ диалог с пользователем должен быть оптимизирован для выполнения типовых и часто используемых операций;
- ✓ для операций по массовому вводу информации должна быть предусмотрена минимизация количества нажатий на клавиатуру для выполнения стандартных действий.

2.7 Плановые сроки начала и окончания работ по разработки портала

Начало работ: февраль 2018г. _____

Окончание работ: июль 2018г. _____

Сроки, состав и очередность работ являются ориентировочными и могут изменяться по согласованию с Заказчиком.

2.8 Этапы выполнения работ

№	Наименование работ	Сроки работ
1	Дизайн web портала	15 дней
2	Дизайн пользовательского интерфейса	15 дней
3	Дизайн – адаптация моб. версии портала	12 дней
4	Программирование серверной части	35 дней
5	Обратная связь (обращение пользователей)	15 дней
6	Система присвоения ID для каждой заявки	15 дней
7	Верстка web версии портала	35 дней
8	Верстка моб. версии портала	20 дней
9	Верстка мобильного приложения портала на платформах iOS и Android	20 дней
<i>Тестирование после beta версии пунктов 4, 5, 6 и подготовка к подключению к IVR системе (Interactive Voice Response) от 30 дней перед вводом в эксплуатацию.</i>		
<i>Сроки указаны из расчета начала работ с даты подписания контракта</i>		

2.9 Порядок оформления и предъявления результатов работ

Работы по разработки портала производятся и принимаются поэтапно.

По окончании каждого из этапов работ Исполнитель представляет Заказчику соответствующие результаты, и стороны подписывают Акт сдачи-приемки работ.

III. Назначение и цели разработки портала

3.1 Назначение разработки портала

Портал должен представлять в сети интернет механизм для реализации инвестиционного потенциала Республики Узбекистан, совершенствования инвестиционного климата, формирования максимально благоприятных условий для привлечения иностранных инвестиций, расширения сотрудничества с международными финансовыми институтами, иностранными правительственными финансовыми институтами, ведущими зарубежными компаниями и банковскими структурами, а также повышения эффективности привлекаемых иностранных инвестиций а также соответствовать требованиям, которые указаны в Постановлении Кабинета Министров Республики Узбекистан №355.

3.2 Цели разработки портала

3.3 Основные цели разработки портала

Цель разработки портала - формирование имиджа Узбекистана как страны с благоприятным инвестиционным климатом, предоставление полезных данных и справочной информации потенциальным и текущим инвесторам, информирование о происходящих изменениях в финансово-экономической сфере страны, обеспечение быстрой коммуникации между заинтересованными партнерами и сотрудниками, занимающихся вопросами привлечения инвестиций в Узбекистан а также, повышение эффективности онлайн услуг и сервисов, оказываемых на веб-портале Комитета.

Задачи портала:

- Формирование имиджа Узбекистана как страны с благоприятным инвестиционным климатом.
- Информирование о происходящих изменениях в финансово-экономической сфере страны.
- Предоставление полезных данных и справочной информации потенциальным и текущим инвесторам, а также журналистам и исследователям.
- Обеспечение быстрой коммуникации между заинтересованными партнерами и сотрудниками, занимающихся вопросами привлечения инвестиций в Узбекистане.

3.4 Целевая аудитория

Целевой аудиторией веб-портала являются

- потенциальные иностранные инвесторы, в том числе

Крупные международные компании с индустриальной специализацией (например, для химической отрасли это могут быть такие компании, как Dow, DuPont, BASF)

- Крупные международные межотраслевые конгломераты (например, Mitsui, Mitsubishi, Fujifilm и пр.)
- Международные фонды прямых инвестиций и венчурные фонды
- Правительства зарубежных стран
- Малые и средние инвесторы, заинтересованные во вложениях в развивающиеся рынки и открытия представительств за рубежом
- инвестиционные банки
- аналитические и рейтинговые агентства
- журналисты и представители прессы
- другие пользователи сети Интернет заинтересованные возможностями инвестирования, осуществления других видов экономической и хозяйственной деятельности в Республике Узбекистан и подготовкой материалов о бизнес-среде Республики Узбекистан.

IV. Требования к разработке портала

4.1 Требования к структуре и функционированию портала после разработки

- Портал под доменным именем www.invest.gov.uz после разработки должен представлять собой

информационную структуру, доступную в сети Интернет, включающую дополнительные разделы и функции взаимосвязанные с функционирующей частью.

- Предполагается также возможность формирования альтернативной зеркальной версии портала в зоне www.***.com

4.2 Требования к персоналу

- После разработки портала для его поддержания и эксплуатации предполагается возможность привлечения существующего персонала, либо найма другого.

4.3 Требования к функциям (задачам), выполняемым порталом

4.3.1 Требования к структуре Веб-портала.

В отличие от порталов других государственных органов, главные разделы портала (Статичные страницы) Госкоминвестиций не должны быть ориентированными на «внутреннего потребителя» и отражать внутреннюю организационную структуру Госкомитета.

Статичные страницы портала⁴

a) Раздел «Общая информация об Узбекистане»

- Подраздел «Почему Узбекистан» должен включать информацию о конкурентных преимуществах Республики Узбекистан (растущая экономика, улучшающиеся с каждым годом показатели в рейтинге Doing Business, недавняя либерализация экономики и пр.), а также обзор общих экономических (динамика и структура ВВП, позиции в мире по прогнозным темпам роста и пр.), и демографических показателей (численность населения, возрастная структура и динамика), кадрового потенциала страны (доля людей с высшим образованием, средняя заработная плата, уровень безработицы, количество высших учебных учреждений и выпускников различных профилей в стране и пр.)
- Подраздел «Сравнение с другими странами» должен включать интерактивные графики с возможностью выбора параметров и стран для сравнения (например, на основании данных Worldbank, рейтинга Doing Business)
- Подраздел «Льготы и преференции» должен включать данные о льготах и преференциях, предоставляемых иностранным инвесторам
- Подраздел «Первые шаги в Узбекистан» должен включать алгоритм действия инвестора при заинтересованности и принятии решения об инвестициях в Узбекистан, а также предусматривать ссылки на страницы с контактными данными, формами обратной связи и полезными документами для скачивания

b) Раздел «Перспективные отрасли экономики» должен включать страницы с обзором ключевой информации о каждой отрасли (объем рынка, историческую динамику, основных производителей в каждом этапе цепочки создания стоимости и пр.), а также предусматривать возможность перехода на страницу с перспективными и реализуемыми проектами

c) Раздел «Истории успеха» должен включать информацию о крупных иностранных инвесторах, которые уже проинвестировали в Узбекистан и их истории сотрудничества

d) Раздел «Международное сотрудничество» должен включать информацию о совместных проектах, мероприятиях, программах, проводимых работах, перечень договоров с учреждениями других стран и информация о их реализации)

e) Раздел «Новости» (новости в сфере инвестиций и реализации проектов)

f) Раздел «Открытые данные» (полный перечень имеющихся открытых сведений и информации о своей деятельности, создаваемой или поступившей общедоступной информации, статистических данных по

⁴ См. статья 2.4

основным сферам деятельности и др. (открытых данных) с учетом интеграции с Государственным порталом открытых данных. Data.gov.uz).

g) Раздел «Координация со стороны государства»

- **Подраздел «Комитет»** должен включать ключевые данные о Комитете, руководящем составе (биографии и фото), структуре, контактные данные начальников, функциональных обязанностях подразделений, графике приёмов, телефонах доверия, вакансиях, региональных управлениях, подведомственные организации (ссылка на офиц. веб портал, юридические адреса и контактные данные), информацию о проектах и тендерах
- Подраздел **«Интерактивные услуги» (виртуальная приёмная, заявлений, жалоб и других форм обращений от юридических и физических лиц по требованию Заказчика)** с учетом интеграции раздела с ЕПИГУ и других информационных систем для обеспечения электронного взаимодействия с населением и субъектами предпринимательства, возможностью дальнейшего добавления дополнительных интерактивных услуг» при необходимости (на уровне администратора).
- Блоки **участие в системе электронного правительства. (Наполнение разделов на веб-портале блоков «участие в системе электронного правительства»)**
- Подраздел **«Пресс служба» («Видеотека», «Фото»)**
- Прочая **информация для размещения на портале:**

«Помощь» (обратная связь в виде ответы на часто задаваемые вопросы).

Форма регистрации /Личный кабинет пользователя/Управление пользователями.

Поиск по сайту (поисковая система. осуществляющая поиск по всему portalу. по всем разделам).

Форма контактов (feedback или форма обратной связи).

Полезные ссылки (порталы государственных органов и др. учреждений)

Схема проезда Карта портала

Архивирование данных основных информационных разделов (новости, мероприятия, основные показатели, госпрограммы, выступления, проекты и тендеры).

Статистика посещаемости (счетчик НИПС).

4.3.2 Руководство по использованию

Необходимо добавить раздел «Руководство по использованию» со следующими подразделами:

Карта портала

Функция FAQ

4.3.3 Размещение ссылок

На портале должны быть доступны следующие ссылки:

Ссылка между правительственным порталом и порталом Комитета;

Ссылка между правительственным порталом и государственными органами;

Ссылки на правительственный портал и другие основные порталы на портале органа, включая Единый портал интерактивных государственных услуг Государственный портал открытых данных;

Ссылки на порталы других министерств/ведомств, подведомственных органов на **портале** органа;

Количество имеющих ссылок на порталы государственных органов на данном портале;

Ссылки на порталы неправительственных органов на правительственном портале№

Ссылки на органы власти на местах.

4.3.4 Безопасность

Необходимо предоставить информацию о политике защиты персональной информации (provision of privacy statement) SSL;

Необходимо указать информацию о сертификатах безопасности (Clear indication of security feature) https.

4.3.5 Формы и бланки

Должны быть доступны возможности по загрузке форм и бланков (будут предоставлены в процессе разработки портала).

Услуги по подаче форм заявления или предоставлению персональной информации онлайн и через обычную почту.

4.3.6 Секция для людей с ограниченными возможностями

Необходимо включить:

Услугу для людей с ограниченными возможностями удовлетворяющую минимальный уровень доступности портала

Отдельную секцию для людей с ограниченными возможностями (глухие)

Сервис по чтению контента портала и информацию, объясняющую об этой услуге (Что надо делать?)

Функцию по настройке размера, вида, цвета, шрифта и заднего фона, а также информацию, объясняющую о таких функциях настройки

4.3.7 Интерактивная-коммуникация

Услуги RSS

Услуги и информационного бюллетеня

4.3.8 Многоязычность

Должны быть разработаны версии портала на узбекском, английском, русском, а также ключевых страниц на китайском, корейском и японском

4.3.9 Комплексный поиск

Включить комплексный поиск:

Функция комплексного поиска

Тематическая классификация результатов поиска

Функция перезапуска результатов поиска

4.3.10 Аутентификация

Предоставление формы для э-аутентификации основанный на протоколе OAuth 2.0

Предоставление услуги по ЭЦП и э-аутентификации

4.3.11 Информация об использовании портала

Информация о пользователях: количество зарегистрированных лиц

4.3.12 Интерактивные услуги

Полноценное внедрение на веб-портале Комитета всего перечня базовых интерактивных государственных услуг, предусмотренных Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан №181 от 23 августа 2007 года.

4.3.13 Услуга отслеживание

Возможность онлайн проверки процесса административных услуг
Возможность онлайн проверки процесса обработки обращений
повседневные обращения.

4.3.14 Совместимость

Предоставление информации о политике веб совместимости и взаимодействия.

4.4 Требования к видам обеспечения

4.4.1 Требования к информационному обеспечению

4.4.2 Требования к хранению данных

Все данные портала должны храниться в установленном порядке функционирующего портала с учетом вносимых изменений.

4.4.3 Требования к языкам программирования

Для реализации статических страниц и шаблонов должны использоваться языки XHTML 1.0 и CSS. Исходный код должен разрабатываться в соответствии со стандартами W3C (HTML 5.0).

Для реализации интерактивных элементов клиентской части должны использоваться языки JavaScript и DHTML.

Для реализации динамических страниц должен использоваться язык PHP.

Для реализации статических страниц, шаблонов, интерактивных элемент» или динамических страниц должны использоваться программные средства с открытым кодом или имеющие лицензию.

4.4.4 Требования к программному обеспечению

Программное обеспечение клиентской части должно удовлетворять следующим требованиям:

Веб-браузер: Internet Explorer 10.0 и выше. Firefox 3.5 и выше. Opera 9.5 и выше. Safari 3.2.1 и выше. Chrome 2 и выше;

Включенная поддержка JavaScript. и cookies.

V. Порядок контроля и приемки портала

5.1 Виды, состав, объем и методы испытаний

Сдача-приемка выполненных работ должна осуществляться при предъявлении Исполнителем комплектов соответствующих документов и завершаться оформлением акта сдачи-приемки, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

Испытания портала проводятся силами Исполнителя.

5.2 Общие требования к приемке портала

- Приемка портала должна проводиться приемочной комиссией, в состав которой должны входить представители Заказчика и Исполнителя, в течение 30 рабочих дней после завершения работ. Результаты работы комиссии должны оформляться актом, подписанным членами комиссии и утверждённым Заказчиком.

- После приема портала требуется выделение сотрудника от исполнителя сроком в 12 месяц или более для устранения мелких неполадок и ознакомление сотрудников заказчика с функционалом портала. В то же время заказчик обязуется выделить сотруднику исполнителя рабочее место соответствующим оборудованием. Режим работы на период предоставления сотрудника: с 9:00 - 18:00, с понедельника по пятницу.

- К основным функциям, обязательным для внедрения на официальных веб-порталах всех органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, относятся:

- a) поиск по веб-порталу;
- b) версия веб-портала с упрощенным дизайном для мобильных устройств;
- c) предоставление дополнительных удобств для лиц с ограниченными возможностями (функции

добавления контраста, увеличения шрифта, звуковое сопровождение и другие);

- d) предоставление безопасного доступа к веб-порталу (для порталов, предусматривающих передачу конфиденциальной информации или оказание платных услуг);
- e) отслеживание хода и времени рассмотрения обращений граждан, а также хода оказания интерактивной государственной услуги, в том числе посредством направления уведомлений на электронную почту;
- f) рассмотрение проектов нормативно-правовых актов в режиме обсуждения,
- g) инструменты изучения общественного мнения и обсуждения вопросов касающихся деятельности государственного органа (онлайн-опросы, блоги форум);
- h) средства контроля посещений и статистики
- i) интеграция с ESI.uz
- j) оценка телефонного обращения граждан (количество принятых исполненных обращений).

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁵

(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁶)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Кому: [Вставить: Имя и адрес контактного лица ПРООН]

Уважаемый г-н/ г-жа:

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в ЗП от [указать дату] и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

A. Квалификация Поставщика услуг

Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:

- a) Профиль – описание характера коммерческой деятельности, сферы опыта, лицензии, сертификаты, аккредитации;*
- b) Лицензии на ведение деятельности – регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.*
- c) Последний отчет финансового аудита – декларация о доходах, балансовые отчеты для подтверждения своей финансовой стабильности, ликвидности, кредитоспособности, и рыночной репутации и т.д.;*
- d) Репутация – список клиентов на аналогичные услуги, требуемые ПРООН, описание целей контракта, длительность, стоимость, наименование контакта;*
- e) Сертификаты и аккредитации – включая сертификаты качества, патенты, сертификаты по экологии и т.д.*
- f) Собственная письменная декларация, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке Отдела закупок ООН или других списках дисквалификации ООН.*

B. Предлагаемые методы выполнения услуг

Поставщик услуг должен описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования

⁵Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁶ На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.

целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы.

C. Квалификация ключевого персонала

По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:

- a) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;
- b) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, должны быть предоставлены по требованию ЗП; и
- c) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они доступны в течение всего срока договора.

D. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*

	Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]	Процентная доля от общей цены (Объем для оплаты)	Цена (Общая сумма, включая всё)
1	Дизайн web портала		
2	Дизайн пользовательского интерфейса		
3	Дизайн – адаптация моб. версии портала		
4	Программирование серверной части		
5	Обратная связь (обращение пользователей)		
6	Система присвоения ID для каждой заявки		
7	Верстка web версии портала		
8	Верстка моб. версии портала		
9	Верстка мобильного приложения портала на платформах iOS и Android		
	Всего	100%	

* Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей

E. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов [только в качестве примера]:

Описание деятельности	Оплата за единицу времени	Общая длительность услуг	Кол-во сотрудников	Общая ставка
I. Услуги персонала				
а. Менеджер				
б. Программист 1				
в. Программист 1				
г. Дизайнер				
д. Тестировщик				
е. Специалист по базам данных				

ж. Аналитик				
II. Командировочные расходы				
1. Транспортные расходы				
2. Суточное пособие				
3. Связь				
4. Копирование документов				
5. Аренда оборудования				
6. Иное				
III. Иные расходы, связанные с выполнением работ				

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг]

[Должность]

[Дата]