

FLETËPARAQITJE

për shprehje të interesimit për pjesëmarrje në projektin
"Fuqizimi i Këshillave Komunale"

Komuna aplikuese	
-------------------------	--

Numri i referencës	Data e dërgesës	Koha e dërgesës	Nënshkrimi i aplikuesit
(e plotëson UNDP)			

Plotësimi i fletëparaqitjes

Para plotësimit të kësaj fletëparaqitje, ju lutemi lexoni me kujdes Udhëzimet Operative të bashkangjitura në këtë fletëparaqitje. **Fletëparaqitjet që nuk i përmbajnë të gjitha informacionet e nevojshme dhe që nuk janë konform kushteve, nuk do të merren parasysh për vlerësim.**

Ju lutemi të respektoni formatin që është bashkangjitur dhe t'a ndiqni rendin e faqeve. Të gjitha pyetjet duhet të përgjigjen ashtu siç janë radhitur në këtë fletëparaqitje. Letra e angazhimit (Aneksi 1) e komunës aplikuese, në origjinal, duhet t'i përmbajë datën, nënshkrimin e Kryetarit të Këshillit të Komunës dhe të Kryetarit të Komunës dhe vulën e komunës dhe të jenë në përputhje me formatin e bashkangjitur. **Ju lutemi konsultoni Udhëzimet operative (e përdorimit) gjatë plotësimit të fletëparaqitjes.**

E rëndësishme:

Çdo fletëparaqitje që nuk jep përgjigje pozitive (PO) për të gjitha kriteret e plotësimit të kushteve, nuk do të merret në konsideratë për vlerësim dhe përzgjedhje të mëtejshme.

Kriteret për përmbushjen e kushteve

1. Nëse aplikuesi e ka statusin e një njësie të vetëqeverisjes lokale?
2. Nëse aplikimi është e shoqëruar me një Letër Bashkëpunimi (aneksi i aplikimit) me nënshkrimin e Kryetarit të Këshillit të Komunës dhe të Kryetarit të Komunës dhe vulën e komunës?
3. Nëse komuna që paraqet interesimin për pjesëmarrje në këtë projekt pranon për të mbuluar koston e kontraktuar të angazhimit të moderatorit / moderatores të / së licencuar të forumeve në bashkësi apo forumeve buxhetore?
4. Nëse komuna e cila paraqet interesimin për pjesëmarrje në projekt pranon që të instalohet dhe administrohet e-tabela kontrolluese në ueb-faqen komunale me të dhëna për ekzekutimin e buxhetit në baza tremujore dhe vjetore?
5. Nëse komuna e cila paraqet interesimin për pjesëmarrje në këtë projekt pranon në Statutin e vet t'i përfshijë "Forumet në Bashkësi" si një mekanizëm për pjesëmarrje / konsultim me qytetarët gjatë përzgjedhjes së projekteve prioritare të komunitetit? (nëse për momentin komuna nuk i ka përfshirë "Forumet në Bashkësi" në Statutin e vet)
6. Nëse janë plotësuar të gjitha pjesët e fletëparaqitjes?
7. Nëse është dorëzuar origjinali (i nënshkruar dhe i vulosur) dhe dy kopje të fletëparaqitjes?
8. Nëse është dorëzuar edhe versioni elektronik i fletëparaqitjes?
9. Nëse është përfshirë edhe një kopje e fletëparaqitjes në gjuhën zyrtare të komunës e cila e dorëzon fletëparaqitjen (në gjuhën maqedonase ose në gjuhën shqipe)?

Udhëzime të tjera

- Fletëparaqitja përbëhet nga dy pjesë, pjesa administrative dhe pjesa teknike.
- Të gjitha informatat mund të gjenden në Udhëzimet Operative, dhe nëse keni nevojë për shpjegime të tjera, ju lutemi të drejtoheni në këtë adresë:

Zyra e UNDP-së – Projekti „Fuqizimi i Këshillave Komunale“
rr. Jordan Haxhi Konstantinov - Xhinot, nr. 23, Shkup.

Personi për kontakte: Ilmiasan Dauti, Menaxher i Projektit, tel: 070 534 099.

Ku duhet ta dorëzoni fletëparaqitjen?

Fletëparaqitja plotësohet dhe dorëzohet në gjuhën angleze. Një origjinal dhe dy kopje të dosjes së plotë të aplikimit (me anekset) në gjuhën angleze, një version elektronik të Fletëparaqitjes në USB, si dhe një kopje të Fletëparaqitjes në gjuhën maqedonase (gjegjësisht, në gjuhët zyrtare të komunës aplikuese) detyrimisht dorëzohen në adresën e mëposhtme:

Zyra e UNDP-së – Projekti „Fuqizimi i Këshillave Komunale“
rr. Jordan Haxhi Konstantinov - Xhinot, nr. 23, Shkup.

Personat për kontakte: Lejla Nebiu Sulejmani, tel. 071 393 628 dhe Vencislava Llazarevska, tel. 070 477 516.

Në mënyrë që fletëparaqitjet të vlerësohen të pranueshme, ato duhet të merren në dorë, përmes postës ose përmes korrierit në adresën e mësipërme jo më vonë se më 10 tetor të vitit 2019 deri në **orën 16:00**.

E RËNDËSISHME

Ju lutemi shkruani në zarfin: "*Fletëparaqitja e _____ (deklaroni emrin e njësisë së vetëqeverisjes lokale)* për paraqitjen e interesimit për pjesëmarrje në projektin "Fuqizimi i Këshillave Komunale". Fletëparaqitjet në asnjë mënyrë nuk duhet të dërgohen me faks ose me e-mail. Asnjë fletëparaqitje nuk do të pranohet pas skadimit të afatit.

1. PJESA ADMINISTRATIVE

A. Përfaqësimi i komunës

MBËSHTUAR NGA KRYETARI I KOMUNËS - APLIKUESE			
Emri i komunës		E mbështes plotësisht këtë fletëparaqitje për shprehje të interesimit për pjesëmarrje në projektin e UNDP-së "Fuqizimi i Këshillave Komunale".	
Emri dhe mbiemri i kryetarit të komunës			
Adresa e komunës			
Rajoni planor			
Emri i koordinatorit (të komunës aplikuese)			
Numri telefonik i koordinatorit			Nënshkrimi i kryetarit të komunës dhe vula e komunës
E-posta e koordinatorit			

A1. Kapaciteti për menaxhimin dhe zbatimin e projekteve

Ju lutemi jepni informacione dhe një përshkrim maksimum prej 5 projektesh të menaxhuara nga komuna juaj gjatë tre viteve të fundit duke plotësuar tabelën si më poshtë

Projekti nr. 1:

Titulli i projektit	
Financuar nga	
Shuma në MKD	
Shuma në USD	
Kohëzgjatja e projektit	
Rezultatet kryesore të projektit	

Projekti nr. 2:

Titulli i projektit	
Financuar nga	

Shuma në MKD	
Shuma në USD	
Kohëzgjatja e projektit	
Rezultatet kryesore të projektit	

Projekti nr. 3:

Titulli i projektit	
Financuar nga	
Shuma në MKD	
Shuma në USD	
Kohëzgjatja e projektit	
Rezultatet kryesore të projektit	

Projekti nr. 4:

Titulli i projektit	
Financuar nga	
Shuma në MKD	
Shuma në USD	
Kohëzgjatja e projektit	
Rezultatet kryesore të projektit	

Projekti nr. 5:

Titulli i projektit	
Financuar nga	
Shuma në MKD	
Shuma në USD	
Kohëzgjatja e projektit	
Rezultatet kryesore të projektit	

A2. Fondet financiare të disponueshme

Ju lutemi jepni informacione për buxhetin tuaj vjetor, të ardhurat dhe shpenzimet për 3 vitet e fundit duke plotësuar tabelën si më poshtë

Viti	Buxheti vjetor	Të ardhurat nga raporti i miratuar vjetor	Shpenzimet nga raporti i miratuar vjetor
2018			
2017			
2016			

A3. Burimet organizative dhe njerëzore në dispozicion

Ju lutemi jepni informacione për numrin e të punësuarve në administratën komunale si dhe për format ekzistuese organizative (sektorët / departamentet) që janë përgjegjës për çështjet ligjore, financat dhe buxhetin, si dhe format organizative / përmbaruesit në fushën e mbrojtjes sociale dhe auditimit të brendshëm dhe vendeve të plotësuar të punës për ta.

Numri total i vendeve të punës të parashikuara me aktin e sistematizimit (zyrtarët administrativë dhe personat ndihmës-technikë)	
--	--

	Gra	Burra	Total
Numri i nëpunësve administrativ të punësuar			
Numri i personave të punësuar ndihmës-technik			

Pasqyrë e formave organizative kompetente për çështjet ligjore

Sektorë	Departamente	Numri i përgjithshëm i të punësuarve sipas departamenteve (burra dhe gra)

Pasqyrë e formave organizative kompetente për financat dhe buxhetin

Sektorë	Departamente	Numri i përgjithshëm i të punësuarve sipas departamenteve (burra dhe gra)

Pasqyrë e formave organizative / përmbarues kompetent për mbrojtjen sociale dhe mbrojtjen e fëmijëve

Sektorë	Departamente	Numri i përgjithshëm i të punësuarve sipas departamenteve (burra dhe gra)

Pasqyrë e formave organizative / përmbarues në fushën e auditimit të brendshëm

Sektorë	Departamente	Numri i përgjithshëm i të punësuarve sipas departamenteve (burra dhe gra)

B. Përfaqësimi i këshillit komunal

MBËSHTUAR NGA KRYETARI I KËSHILLIT TË KOMUNËS - APLIKUESE		
Emri dhe mbiemri i kryetarit të Këshillit të komunës		E mbështes plotësisht këtë fletëparaqitje për shprehje të interesimit për pjesëmarrje në projektin e UNDP-së "Fuqizimi i Këshillave Komunale".
Numri i telefonit dhe e-mail adresa		
Numri i përgjithshëm o këshilltarëve (burra dhe gra)		
Përkatësia etnike e këshilltarëve		
Përkatësia partiake e këshilltarëve		
		Nënshkrimi i kryetarit të Këshillit të komunës dhe vula e Komunës

B1. Kapaciteti për menaxhimin dhe zbatimin e projekteve

Ju lutemi jepni informacione për organet e veçanta të komunës dhe për komisionet e Këshillit sipas tabelave të dhëna më poshtë.

	Numri i anëtarëve të këshillit me arsim fillor	Numri i anëtarëve të këshillit me arsim të mesëm	Numri i anëtarëve të këshillit me arsim të lartë / universitar
Statusi i arsimit të anëtarëve të këshillit			

	Numri i anëtarëve të këshillit të cilët kryejnë mandatin e tyre të parë	Numri i anëtarëve të këshillit të cilët kryejnë mandatin e tyre të dytë	Numri i anëtarëve të këshillit të cilët kryejnë mandatin e tyre të tretë (ose më shumë)
Përvoja e anëtarëve të këshillit			

2. PJESA TEKNIKE

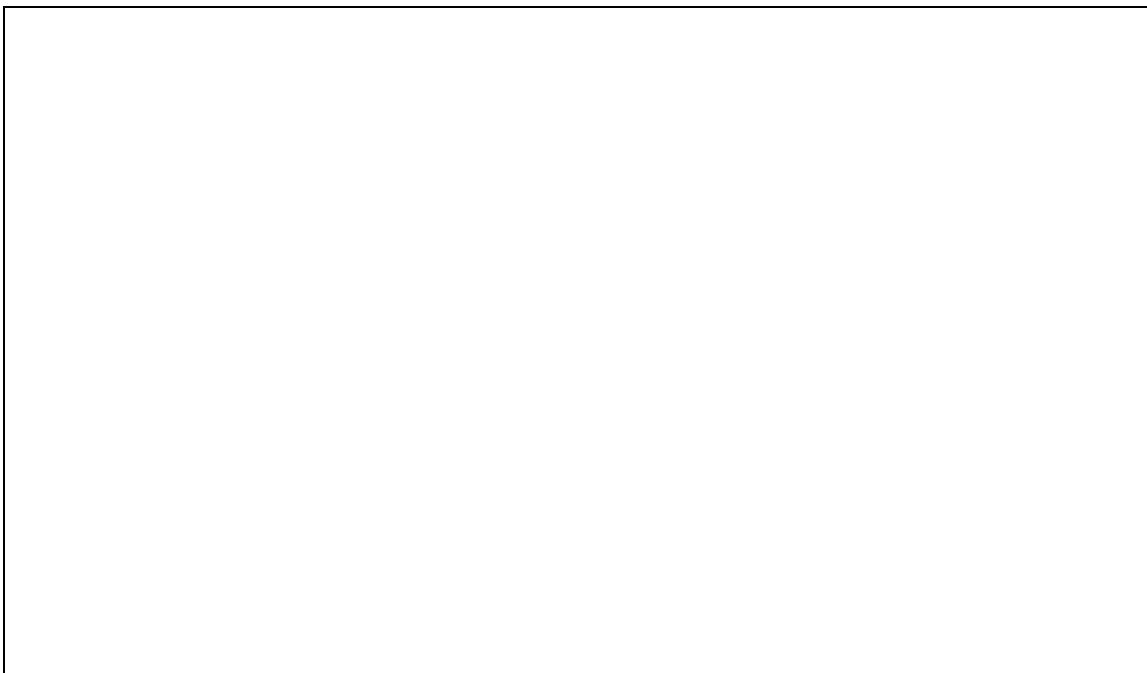
A. Kalendar i qartë buxhetor dhe pasqyra cilësore e buxhetit të propozuar - niveli i angazhimit të Komisionit për punë financiare dhe buxhet (KFB) dhe Këshillit komunal (maksimum një faqe)

A1. Nëse në komunën tuaj është miratuar një Kalendar buxhetor nga Këshilli i Komunës?

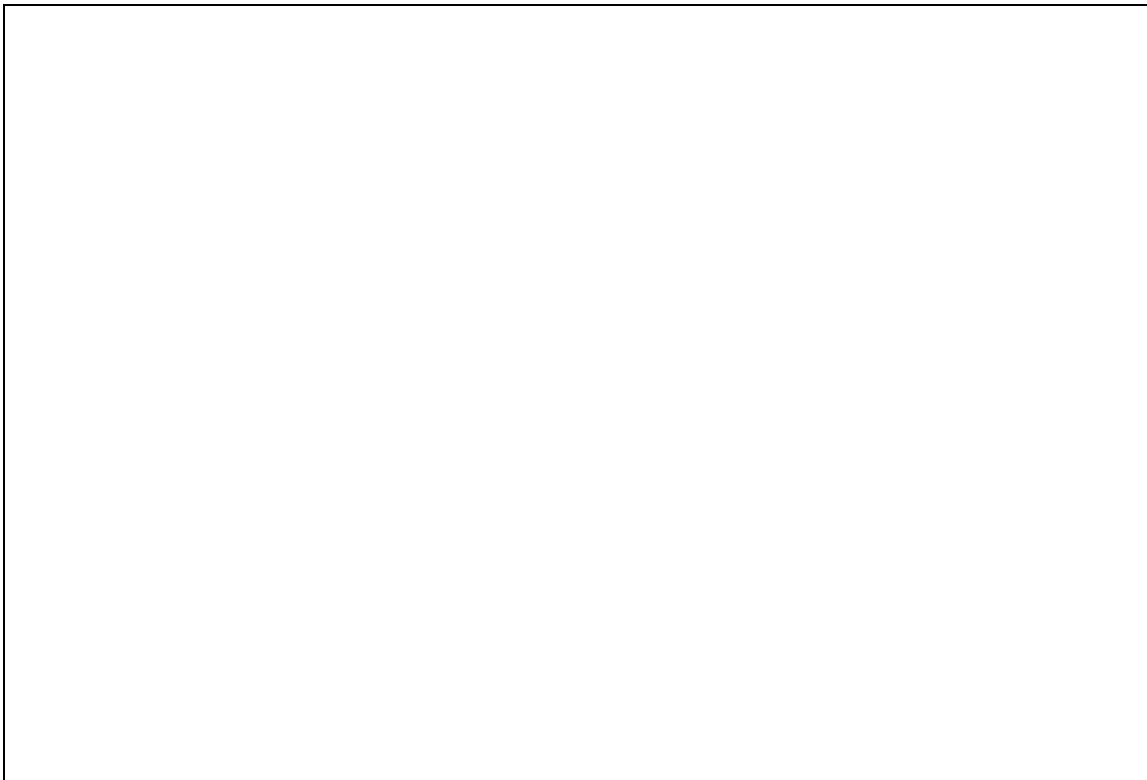
A2. Ju lutemi përshkruani shkurtimisht procesin e përgatitjes të kalendarit buxhetor për vitin 2019 në NJVL-në tuaj:

A3. Ju lutemi përshkruani shkurtimisht se në çfarë mënyre dhe në çfarë niveli është angazhuar Komisioni për punë financiare dhe buxhet në procesin e përgatitjes së kalendarit buxhetor për vitin 2019 në NJVL-në tuaj:

A4. Ju lutemi përshkruani shkurtimisht në çfarë mënyre dhe në çfarë shkalle është angazhuar Këshilli i Komunës në procesin e përgatitjes së kalendarit buxhetor për vitin 2019 në NJVL-në tuaj:

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the respondent to provide a short description of the community council's involvement in the 2019 budget calendar preparation process.

A.5 Ju lutemi përshkruani procesin e zbatimit të kalendarit buxhetor gjatë përgatitjes të Buxhetit të Komunës në vitin aktual për vitin e ardhshëm.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the respondent to describe the implementation process of the budget calendar during the preparation of the community budget for the current and next year.

B. Përpjekjet dhe mekanizmat ekzistuese për pjesëmarrje qytetare (Forumet e Komuniteteve dhe / ose mekanizma të tjerë)

B1. Ju lutemi specifikoni format me të cilat e siguroni pjesëmarrjen e drejtpërdrejtë të qytetarëve në vendimmarrje në komunën tuaj



B2. Ju lutemi përshkruani shkurtimisht shembullin e fundit për të cilin keni siguruar pjesëmarrjen e qytetarëve në vendimmarrje në komunën tuaj për iniciativat me interes për qytetarët, sektorin e biznesit, OJQ-të, grupet e marginalizuara dhe të prekshme dhe palët e tjera të interesuara:



B3. Nëse në komunën tuaj mbahen Forume në komunitete?

PO JO

B4. Nëse mbahen, ju lutemi tregoni numrin e forumeve të mbajtura në periudhën janar 2015 - qershor 2019 _____.

C. Ekzistimi i kuadrit për auditimin e brendshëm dhe ekzekutimin e tij

C1. Ju lutemi tregoni numrin e auditimeve të brendshme të kryera në NJVL-në tuaj në periudhën janar 2015 - qershor 2019_____.

C2. Ju lutemi tregoni numrin e auditimeve të brendshme të kryera në subjektet e sektorit publik në nivelin e NJVL-së tuaj (komuna disponon me të drejtat themeluese) në periudhën prej janarit të vitit 2015 deri në qershor të vitit 2019_____.

C3. Nëse në komunën tuaj nuk ka auditor të brendshëm, ju lutemi përshkruani shkurtimisht në çfarë mënyre është bërë auditimi i brendshëm në NJVL-në tuaj, gjegjësisht, shpjegoni se në çfarë mënyre merrni këshilla për realizimin e objektivave të NJVL-së:

C4. Ju lutemi shënoni numrin e auditimeve të kryera të raporteve financiare për tri vitet e fundit:

- Nga auditimi i brendshëm _____;
- Nga Instituti Shtetëror i Auditimit _____;
- Nga auditimi komercial _____;

Ç. Shqyrtimi cilësor i raporteve financiare dhe raporteve të auditimit të brendshëm dhe monitorimi i përmirësimeve

Ç1. Ju lutemi shpjegoni procesin e shqyrtimit të raporteve financiare (komuna, Ndërmarrja Publike (NP) dhe Drejtoria Publike (DP)I dhe subjektet e tjera të sektorit publik ku komuna ka të drejtat themeluese) dhe raportet e auditimit të brendshëm nga Këshilli Komunal dhe Komisionet kompetente:

Ç2. Ju lutemi përshkruani mekanizmat e përdorur nga Këshilli Komunal për monitorimin e përmirësimeve të propozuara me raportet financiare dhe raportet e auditimit:

D. Reagimi në lidhje me rekomandimet e Komisionit për mundësi të barabarta dhe Komisionit për marrëdhënie midis komuniteteve

D1. Nëse në komunën tuaj ekziston një Komision për Mundësi të Barabarta mes Grave dhe Burrave?

PO JO

D2. Nëse ekziston ky Komision, ju lutemi përshkruani se në çfarë mënyre Këshilli është i përfshirë në shqyrtimin e rekomandimeve të Komisionit:

D3. Nëse në komunën tuaj ekziston Komisioni për mundësi të barabarta mes komuniteteve?

PO JO

D4. Nëse ekziston ky Komision, ju lutemi përshkruani se në çfarë mënyre Këshilli është i përfshirë në shqyrtimin e rekomandimeve të Komisionit:

DH. Gatishmëria për të instaluar dhe administruar e-tabelën kontrolluese të ueb-faqeve të komunave me të dhëna për ekzekutimin e buxhetit në baza tremujore dhe vjetore.

DH1. Ju lutemi përshkruani se në çfarë mënyre dhe ku komuna e juaj i publikon të dhënat për punën financiare dhe ekzekutimin e buxhetit dhe sa shpesh ato i përditëson (azhurnon)?

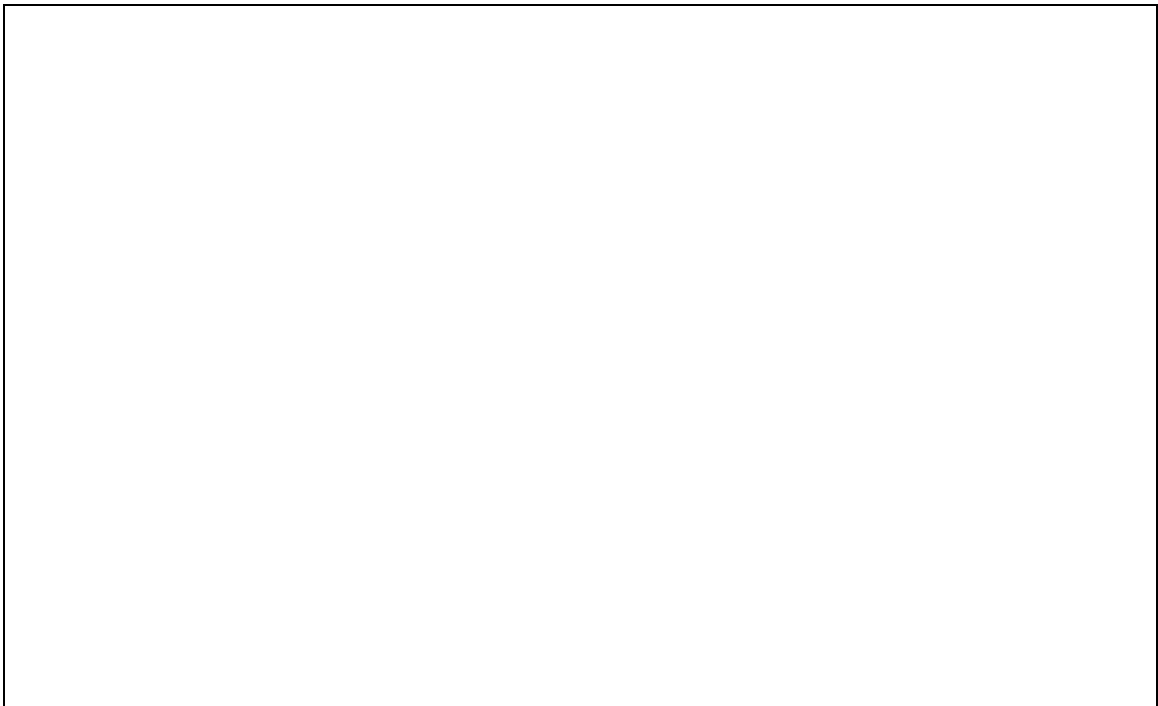
DH2. Ju lutemi tregoni cilat mekanizma i përdor komuna e juaj për të forcuar transparencën e funksionimit të saj të përgjithshëm të punës:

E. Çështje të tjera që kanë të bëjnë me punën e Këshillit të Komunës

E1. Ju lutemi tregoni se çfarë lloj informacionesh dhe dokumentesh që kanë të bëjnë me punën e Këshillit të komunës tuaj janë publikisht në dispozicion:

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the respondent to provide an answer to question E1.

E2. Ju lutemi tregoni mënyrat në të cilat anëtarët e këshillit të komunës komunikojnë me qytetarët:

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the respondent to provide an answer to question E2.

E3. Nëse në komunën tuaj ekziston një afat i caktuar për takime midis anëtarëve të këshillit me qytetarët?

PO JO

E4. Nëse ka një termin të caktuar, ju lutemi tregoni sa shpesh organizohen takimet? _____

Aneksi 1

DEKLARATA PËR ANGAZHIMIN

Emri i Komunës: _____

Në emër të komunës deklarojmë se kemi lexuar dhe pranuar kushtet themelore për pjesëmarrje në projektin e UNDP-së "Fuqizimi i Këshillave Komunale", që mbështetet financiarisht nga SDC, për të cilën e dorëzojmë këtë Fletëparaqitje dhe Deklaratën e Angazhimit.

Nëse komuna jonë do të përzgjedhet për të marrë pjesë në projekt, konfirmojmë se do t'i respektojmë qëllimet e projektit dhe se të njëjtit do t'i zbatojmë me respektimin e parimeve për transparencë, llogaridhënie dhe përgjegjësi.

Pranojmë, që komuna t'a mbulojë koston për angazhimin e moderatorit / moderatores të / së licencuar për moderimin e forumeve në komunitete ose forumeve buxhetore dhe të instalohet dhe administrohet e-tabela kontrolluese të ueb-faqes së komunës me të dhënat për ekzekutimin e buxhetit në baza tremujore dhe vjetore.

Në të njëjtën kohë, dakordohemi, e gjithë korrespondenca dhe bashkëpunimi në lidhje me projektin të kryhet përmes koordinаторit të projektit të specifikuar në këtë fletëparaqitje.

Obligohemi se të gjitha aktivitetet e ndërmarra brenda këtij projekti do të zbatohen në përputhje me legjislacionin ligjor të vendit.

Emri dhe mbiemri i Kryetarit të Këshillit

Emri dhe mbiemri i Kryetarit të Komunës

Nënshkrimi

Nënshkrimi

Vula e Komunës

Data dhe vendi

Data dhe vendi