



# PRIMATURE

COMITE CONJOINT GOUVERNEMENT/PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS SUR L'AIDE EXTERIEURE  
CELLULE DE COORDINATION

## RECUEIL DES DONNEES SUR L'AIDE PUBLIQUE AU DEVELOPPEMENT Questionnaire PTF

Situation au 15 février 2013

### IDENTIFICATION DU PTF

Désignation : PNUD
Code : ..... / __ // __ // __ /

### I. Informations générales sur le projet

#### I.1 Identification du projet

- IP1. Intitulé du projet (ou de l'appui) : **Programme National de Gestion Urbaine Partagée (PRONAGUP)**
- IP2. Secteur d'activité : **Gestion des déchets urbains**
- IP3. Zones d'intervention : **Communes de Libreville, Port-Gentil et Oyem**
- IP4. Autres bailleurs impliqués dans le projet :
- IP5. Coût total du projet (en FCFA) : 570 515 500
- IP6. Nature du financement apporté : **don PNUD**
- IP7. Date de mise en vigueur : **dec 2011**
- Date approbation : juillet 2011**
- Date notification octroi : juillet 2011**
- Date signature convention : juillet 2011**
- Date premier décaissement : septembre 2011**
- P8. Date de clôture : dec 2015
- IP9. Organisme/département de tutelle : **Ministère de l'Economie, de l'Emploi et du Développement durable**
- IP10. Organe d'exécution : **Direction Générale de l'Environnement et de la Protection de la Nature**

#### I.2 Gestion du projet

- GP1. Nom et contact du point focal auprès du PTF : **Tristan NONDAH / Tel : 07 17 84 57**
- GP2. Nom et contact du coordonnateur général du projet : **Rostand LEPONDO / Tel : 07 63 62 03**
- GP3. Taille de la cellule de coordination du projet (nombre de personnes assumant des responsabilités): **3**
- GP4. Nom et contact du répondant : .....

### RESULTATS DE L'ENTRETIEN

- |                                       |  |            |           |
|---------------------------------------|--|------------|-----------|
| 1. Questionnaire complètement rempli. | 2. Questionnaire partiellement rempli. | 3. Absent. | 4. Refus. |
|---------------------------------------|--|------------|-----------|

Nom de l'agent recenseur : .....

Date de fin de l'interview : .....

Signature : .....

Observations : .....

CONFIDENTIALITE : Les renseignements recueillis à travers ce questionnaire sont confidentiels et ne peuvent être publiés qu'à des fins statistiques.

## II. Financement et exécution du projet

### II.1 Quote-part du PTF (en FCFA) dans l'ensemble du financement

Origine	Dotation totale initiale	Total décaissé	Total dépensé
1.Financement extérieur total	150 000 000		
<i>Contribution du PTF</i>	150 000 000	97 500 000	97 500 000
2.Fonds de contrepartie	420 515 500	420 515 500	195 000 000
TOTAL (1+2)	570 515 500		292 500 000

### II.2 Nature du financement apporté (en FCFA) par le PTF

Nature	Dotation initiale	Total décaissé
1.Don	150 000 000	97 500 000
2.Prêt concessionnel	0	
3.Aide en nature (préciser le type* ici : assistants techniques)	Assistance technique	
TOTAL (1+2+3)	150 000 000	
<b>Total mobilisé depuis le début de l'année en cours</b>	<b>5 000 000</b>	

(\*) Fournitures et matériels médicaux, produits manufacturés/ industriels divers, assistants techniques, experts de projets, attribution de bourses d'études, etc.

## III. Objectifs et Résultats

### III.1. Quel est le but général visé ?

Améliorer les conditions de vie des populations dans les quartiers sous-intégrés conformément au Plan Stratégique Gabon Emergent (PSGE) et lutter contre la pauvreté.

### III.1. Quels sont les produits palpables attendus ?

- Appuyer les villes de Franceville, Lambaréné, Mouila et Koulamoutou à disposer d'une structure organisationnelle de gestion de déchets solides municipaux ;
- Mettre en place et développer un système participatif efficace de pré collecte des déchets solides municipaux dans les quartiers retenus des villes pilotes (Libreville, Port-Gentil et Oyem) ;
- Former les acteurs de la gestion des déchets des villes cibles du projet ;
- Respecter les conditions de succès du projet, identifiées dans l'étude de faisabilité notamment les indemnités du personnel de la Coordination Nationale du PRONAGUP.

III.3 Selon vous, à combien situez-vous votre satisfaction par rapport à l'exécution globale du projet ?...../2\_/

1. 0-24%. 2. 25-49%. 3. 50-74%. 4. 75-100%.

## IV. Pratiques positives

IV.1 Selon vous, quelles sont les deux principales bonnes pratiques observées dans le cadre de l'exécution de ce projet ?

1. Mise en place du cadre de collaboration entre les associations et les mairies de commune
2. La mise à disposition de fonds de roulement et du matériel de pré-collecte

#### **V. Obstacles et problèmes majeurs**

V.1 Selon vous, quels sont les deux principaux facteurs bloquants observés dans le cadre de l'exécution de ce projet ?

1. La collaboration des parties prenantes notamment les municipalités
2. L'adhésion des populations des quartiers cibles

#### **VI. Actions correctrices envisageables**

VI.1 Selon vous, quelles sont les deux principales actions à mettre en œuvre afin de maximiser l'exécution de ce projet ?

1. Mettre en œuvre le plan de communication et de mobilisation sociale
2. Elaborer une stratégie nationale de gestion des déchets