



***Protokol o saradnji za lokalni razvoj***

***između***

**Općine Orašje**

***i***

**Projekta „Lokalnog integrisanog razvoja“ (LIR), kojeg provodi UNDP BiH**

***mart 2017. godine***

Općina Orašje i Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP), zastupan putem projekta „Lokalnog integrisanog razvoja“ (LIR), u daljem tekstu: partneri, djelujući u skladu s Memorandumom o razumijevanju od 31. maja 2016. godine, prepoznaju potrebu za daljim poticanjem lokalnog rasta, unapređenjem životnog standarda i poboljšanjem kvalitete usluga koje se nude građanima Orašje te su saglasni o sljedećem:

### Član 1. Opšte odredbe

Glavni cilj Protokola je omogućiti provedbu razvojnih prioriteta općine Orašje s ciljem direktnog i trajnog poboljšanja životnog standarda svih njenih građana. Protokolom se utvrđuju konkretni razvojni ciljevi, podržani kao dio okvira pomoći LIR projekta. Nadalje, obje strane se obavezuju na provedbu planu rada, indikatora i očekivanih rezultata koje treba postići kroz saradnju između lokalne samouprave i LIR projekta.

### Član 2. Područja saradnje

Saradnja u okviru predmetnog Protokola usmjerena je na sljedeća tematska područja:

#### 1) Funkcija lokalnog razvoja i upravljanja finansijama Općine Orašje:

Specifični cilj 1.1. Jačanje funkcionalne Jedinice za upravljanje razvojem (JURA), koja djeluje u skladu s propisanim kalendarom upravljanja lokalnim razvojem.

Specifični cilj 1.2. Promocija strateških prioriteta putem lokalnog partnerstava za razvoj (LRP).

Specifični cilj 1.3. Optimizacija javnih prihoda i rashoda.

#### 2) Opštinske usluge i infrastruktura:

Specifični cilj 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i pružanja javnih usluga putem kapitalnih investicija.

#### 3) Ekonomski razvoj i stvaranje novih radnih mjesta:

Specifični cilj 3.1. Jačanje konkurentnosti i lanaca vrijednosti.

Specifični cilj 3.2. Podrška stvaranju novih radnih mjesta kroz stručne obuke/edukacije i javne radove.

Specifični cilj 3.3. Unaprjeđenje poslovnog okruženja za poticanje start-up-a i novih investicija.

Obaveze i dinamika detaljnije su opisane u *prilozima 1. i 2.*, odnosno u dijelu „Okvir rezultata i aktivnosti“. Prilozi predstavljaju sastavni dio predmetnog Protokola. Prilog 1. se odnosi na aktivnosti planirane za 2017. godinu, dok će Prilog 2. biti izrađen krajem 2017. godine za aktivnosti planirane u 2018. godini.

### Član 3. Trajanje

Protokol ostaje na snazi tokom trajanja LID projekta, počevši s danom potpisivanja strana. Trajanje Protokola može se produžiti uz izričitu suglasnost strana. Bilo koja od strana može opozvati svoju saglasnost na Protokol iz razloga nepoštivanja, odnosno neodgovarajuće realizacije, dostavljanjem pisane obavijesti najmanje 45 dana unaprijed.

### Član 4. Monitoring i evaluacija

U roku od 14 dana od dana potpisivanja, partneri imenuju svog zastupnika u Tim za monitoring učinka (*engl. PMT*). PMT tim je zadužen za mjesečni pregled napretka u provedbi Protokola te mjesečno usmeno izvještava načelnika općine Orašje i odgovorno lice ispred UNDP-a. Pisani izvještaji se dostavljaju kvartalno po svim tematskim područjima.

U ime Općine Orašje, Načelnik

U ime Razvojnog programa Ujedinjenih naroda

Sarajevo, 20. mart 2017. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća





## Prilog 1. Okvir rezultata i aktivnosti

| Tematska područja                         | Specifični ciljevi (SC)   | Polazna osnova  | Povezane aktivnosti (PA)   | Više i obim pomoći UNDP-a             | Ciljevi   | Sredstva provjere  | Indikativni vremenski okvir   |
|---|---|---|--|---------------------------------------|---|--|---|
| Upravljanje razvojem i javnim finansijama | SC 1.1. Jačanje funkcionalne jedinice za upravljanje razvojem (JURA), koja djeluje u skladu s propisanim kalendarom upravljanja lokalnim razvojem | Polazna osnova<br><br>Funkcionalna analiza je urađena kroz ILDP projekt 2013.godine, i još uvijek nije u potpunosti uspostavljena struktura za upravljanje i vođenje razvojnih procesa koji proizlaze iz strategije | PA 1. Reuspostavljanje JURA jedinice u skladu s lokalnom razvojnom strategijom.<br><br>PA 2. Podrška ciklusu provedbe strategije (tj. Planovi implementacije 1+2, godišnji planovi službi/odjeljenja, izvještaji o realizaciji strategije itd.)<br><br>PA 3. Organizacija i pružanje obuke na „Upravljanje projektnim ciklusom (engl. PCM)“. | Kontinuirana tehnička pomoć.<br>Obuka | <ul style="list-style-type: none"> <li>Izrađen i usvojen novi Pravilnik o sistematizaciji i organizaciji</li> <li>Pripremljen plan implementacije projekata i indikativni finansijski plan 1+2</li> <li>Pripremljeni godišnji planovi službi/odjeljenja</li> <li>Pripremljen izvještaj o provedbi strategije</li> <li>Primpremljen kalendar aktivnosti za upravljanje razvojem</li> <li>Pripremljene pojednostavljene PPV procedure</li> <li>3 opštinska službenika učestvovala na obuci na temu upravljanja projektnim ciklusom</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pravilnik o sistematizaciji i organizaciji</li> <li>Plan implementacije projekata i indikativni finansijski plan 1+2</li> <li>Godišnji planovi službi/odjeljenja</li> <li>Izvještaj o provedbi strategije</li> <li>Kalendar aktivnosti za upravljanje razvojem PPV</li> <li>Lista učesnika projektnim ciklusom</li> </ul> | <p>PA1: april-maj 2017.</p> <p>PA2: mart – decembar 2017.</p> <p>PA3: septembar 2017.</p> |
|   | SC 1.2. Promocija strateških prioriteta putem   | Formalizacija lokalnog partnerstva za razvoj (uključujući dizajn i adaptaciju)  | PA1. Osigurati dalju tehničku pomoć u radu   | Moderiranje sastanaka                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Osigurana podrška za participatorno</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Izvještaj sa sastanaka (uključujući</li> </ul>  | PA1: mart – decembar 2017.  |

|   |  |  |   |  |  |
|---|--|--|---|--|--|
| <p><b>lokalnog partnerstva za razvoj (LRP)</b></p>          | <p>partnerske izjave; usvajanje generainog pravilnika/poslovnika za rad LRP itd.) je urađena početkom februara 2017.</p>   | <p>LRP-a kroz podršku za minimalno dva sastanka i poludnevnu obuku</p>   | <p>Obuka</p>                              | <p>lokalno partnerstvo za razvoj koje uključuje sve relevantne aktere (s posebnim naglaskom na socijalno isključene grupacije) te njegov strukturiran i produktivan rad u procesu lokalnog planiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizovana 2 sastanka LRP-a</li> <li>• Organizovana poludnevna obuka za članove LRP-a</li> </ul>  | <p>listu učesnika/ca i fotografije)</p>  |
| <p><b>SC 1.3. Optimizacija javnih prihoda i rashoda</b></p> | <p>Detaljan finansijski pregled JLS Orašje urađen je 2016. godine, a na temelju nalaza finansijskog pregleda, urađen je set preporuka, koji je potom predstavljen lokalnim vlastima te prihvaćen od strane JLS</p> | <p>PA1. Provedba preporuka iz izvještaja o finansijskom pregledu:</p> <p>1.1.1. troškovi javnih nabavki – uspostavljanje godišnjeg plana javnih nabavki</p> <p>1.1.2. upotreba mobilnih telefona</p> <p>1.1.3. troškovi reprezentacije i uručivanje poklona</p> <p>1.1.4. korištenje motornih vozila i putni troškovi</p> <p>1.2. Povećanje prihoda putem:</p> <p>1.2.1. unaprijeđenje kao i dodatno formalizovanje odnosa sa Županijom kako bi se pravovremeno ostvarivali prihodi koje doznatava Županija</p> <p>1.2.2. ažuriranja registra nepokretnosti, kao i prikupljanje prihoda od poreza na nepokretnosti</p> <p>1.2.3. Pobojšati</p> | <p>Kontinuirana tehnička pomoć. Obuke</p> | <p>Realizirane preporuke finansijske analize</p> <p>1.1.1. Ušteda na korištenju mobitela u službene svrhe za 2017. godinu iznosi 370 BAM, te fiksni telefoni 1 000 BAM</p> <p>1.1.2. Ušteda na troškovima reprezentacije i uručivanju poklona za 2017. godinu iznosi 4 500 BAM (10%)</p> <p>1.1.3. Smanjeni troškovi održavanje službenih motornih vozila, goriva i putni računi u 2017. godini iznosi 1200 BAM</p> <p>1.2.1. Povećani prihodi za kapitalna ulaganja od strane Županije u 2017. godini za 20 000 BAM</p> <p>1.2.2. Ažurirana ukupna Općinska</p> | <p>Budžet za 2017.</p> <p>Izvršenje budžeta za 2017 i mjesečni izvještaji o izvršenju</p> <p>Odluka Općinskog vijeća</p> <p>Izvještaji (uključujući fotografije i popis učesnika) sa sastanaka i obuka</p> <p>Izvještaj finansijska analiza JLS Orašje (LIR projekat) urađen 2016. godine</p> <p>PA1.mart–decembar 2017.</p> |

|  |  |  |  |  |  |                          |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------|
|  |  |  | <p>razmjenu podataka između općinskih službi kako bi se spriječila zastare i gubitak prihoda po tom osnovu.</p> <p>1.2.4. takse za iznajmljivanje / javne površine i komunalne takse</p> <p>1.2.5. ubrzati proces prinudne naplate</p> <p>1.2.6. primjena programskog budžetiranja</p> <p>1.3. Smanjenje troškova energije i povećanje energetske efikasnosti na lokalnom nivou</p> <p>1.3.1. intenzivirati aktivnosti sa ciljem zamjene postojećih rasvjetnih tijela sa onim energetski efikasnijim</p> | <p>imovina po posebnom programu koji je prijavljen u 2016. godini s izuzetkom one gdje su sporni imovinski – pravni odnosi</p> <p>1.2.3. Poboļjšana razmjena podataka između Općinskih službi za 5% čime će zastare Općinskih potraživanja biti svedene na nulu</p> <p>1.2.4. Povećani prihodi od naknada za zauzimanje javnih površina za 1.500 BAM - 17% stavljanjem na raspolaganje novih javnih površina.</p> <p>Povećanje prihoda od komunalne naknade za 20 000 BAM – 5,6% uvođenjem novih obveznika u 2017. godini</p> <p>1.2.5. Ubrzan proces prinudne naplate za 10%, posebno s aspekta dinamike naplate</p> <p>1.2.6. Poboļjšana primjena programskog budžetiranja</p> <p>1.3.1. Zamijenjeno 100 živinih sijalica sa natrijevim i ušteda 10 000 BAM – 3,7% u 2017. godini</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 općinska službenika učestvovala u obuci „Upravljanje općinskom imovinom“</li> </ul> |  | <p>PA2.oktobar 2017.</p> |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------|

RA2: Organizacija i provedba obuke „Upravljanje općinskom imovinom“

|  |   |  |   |  |   |  |                                    |
|--|---|--|---|--|---|--|------------------------------------|
|  | <p><b>Specifični cilj 3.2.</b><br/> <b>Podrška stvaranju novih radnih mjesta kroz stručne obuke/adukacije i javne radove.</b></p> <p><b>Program javnih radova</b><br/> <b>„Javni radovi za uređenje i općinu Orašje“.</b></p> | <p>Ograničene mogućnosti za zapošljavanje osoba koje pripadaju ranjivim grupama (žene, mladi, osobe starije životne dobi, korisnici socijalne pomoći, osobe sa invaliditetom, dogoročno nezaposlene osobe)</p> | <p>PA 1 Održavanje i/ili unapređenje na lokalnoj infrastrukturi, objektima ili javnim površinama kroz javne radove.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financijska podrška kroz grant šemu za stvaranje novih radnih mjesta kroz javne radove</li> <li>• Tehnička podrška</li> </ul> | <p>Prilivemni radni angažman i minimalna mjesečna primanja u trajanju od četiri mjeseci za 35 osoba</p> <p>Program javnih radova obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Radovi na zaštiti okoliša</li> <li>• Radovi na revitalizaciji i održavanju javnih površina</li> <li>• Komunalni radovi</li> <li>• Radovi na javnim objektima</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvještaj o odabiru korisnika za sudjelovanje u javnim radovima</li> <li>• Izvještaj o isplata naknada za učesnike javnih radova i nabavci opreme i alata</li> <li>• Ugovori sa korisnicima i dokazi od strane Zavoda za zapošljavanje, Centra za socijalni rad, Porezne uprave</li> <li>• Izvještaj o izvršenim javnim radovima i promociji</li> </ul> | <p>PA 1<br/> oktobar<br/> 2017</p> |
|--|---|--|---|--|---|--|------------------------------------|