



***Protokol o saradnji za lokalni razvoj
između***

Opštine Gradiška

i

Projekta „Lokalni integrisani razvoj“ (LIR), kojeg provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) BiH

Mart, 2017.

Opština Gradiška i Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP), zastupan putem projekta „Lokalnog integrisanog razvoja“ (LIR), u daljem tekstu: partneri, djelujući u skladu s Memorandumom o razumijevanju od 31. maja 2016. godine, prepoznaju potrebu za daljim poticanjem lokalnog rasta, unapređenjem životnog standarda i poboljšanjem kvalitete usluga koje se nude građanima opštine Gradiška, te su saglasni o sljedećem:

Član 1. Opšte odredbe

Glavni cilj Protokola je omogućiti provedbu razvojnih prioriteta opštine Gradiška s ciljem direktnog i trajnog poboljšanja životnog standarda svih njenih građana. Protokolom se utvrđuju konkretni razvojni ciljevi, podržani kao dio okvira pomoći LIR projekta. Nadalje, obje strane se obavezuju na provedbu planu rada, indikatora i očekivanih rezultata koje treba postići kroz saradnju između lokalne samouprave i LIR projekta.

Član 2. Područja saradnje

Saradnja u okviru predmetnog Protokola usmjerena je na sljedeća tematska područja:

- 1) **Funkcija lokalnog razvoja i upravljanja finansijama Opštine Gradiška:**
Specifični cilj 1.1. Uspostavljanje i institucionalizacija funkcionalne Jedinice za upravljanje razvojem (JURA), koja djeluje u skladu s propisanim kalendarom upravljanja lokalnim razvojem.
Specifični cilj 1.2. Promocija strateških prioriteta putem lokalnog partnerstava za razvoj (*engl.* LDP).
Specifični cilj 1.3. Optimizacija javnih prihoda i rashoda.
- 2) **Opštinske službe i infrastruktura:**
Specifični cilj 2.1. Unapređenje kvalitete i pružanja javnih usluga putem kapitalnih investicija.
- 3) **Ekonomski razvoj i stvaranje novih radnih mjesta:**
Specifični cilj 3.1. Jačanje konkurentnosti i lanaca vrijednosti.
Specifični cilj 3.2. Podrška stvaranju novih radnih mjesta kroz stručne obuke/edukacije i javne radove.
Specifični cilj 3.3. Unapređenje poslovnog okruženja za poticanje start-up-a i novih investicija.

Obaveze i dinamika detaljnije su opisane u *prilozima 1. i 2.*, odnosno u dijelu „Okvir rezultata i aktivnosti“. Prilozi predstavljaju sastavni dio predmetnog Protokola. Prilog 1. se odnosi na aktivnosti planirane za 2017. godinu, dok će Prilog 2. biti izrađen krajem 2017. godine za aktivnosti planirane u 2018. godini.

Član 3. Trajanje

Protokol ostaje na snazi tokom trajanja LIR projekta, počevši s danom potpisivanja strana. Trajanje Protokola može se produžiti uz izričitu suglasnost strana. Bilo koja od strana može opozvati svoju saglasnost na Protokol iz razloga nepoštivanja, odnosno neodgovarajuće realizacije, dostavljanjem pisane obavijesti najmanje 45 dana unaprijed.

Član 4. Monitoring i evaluacija

U roku od 14 dana od dana potpisivanja, partneri imenuju svog zastupnika u Tim za monitoring učinka (*engl.* PMT). PMT tim je zadužen za mjesečni pregled napretka u provedbi Protokola te mjesečno usmeno izvještava načelnika opštine Gradiška i odgovorno lice iz UNDP-a. Pisani izvještaji se dostavljaju kvartalno po svim tematskim područjima.

Sarajevo, 21.03. 2017. godine

U ime Opštine Gradiška

U ime skupštine opštine Gradiška

U ime Razvojnog programa Ujedinjenih nacija






Prilog 1. Okvir rezultata i aktivnosti

Tematska područja	Specifični ciljevi (SC)	Polazna osnova	Povezane aktivnosti (PA)	Vrsta i obim pomoći UNDP-a	Ciljevi	Sredstva provjere	Indikativni vremenski okvir
<p>Upravljanje razvojem javnim finansijama</p>	<p>SC 1.1. Uspostavljanje i institucionalizacija funkcionalne Jedinice za upravljanje razvojem (JURA), koja djeluje u skladu s propisanim kalendarom upravljanja lokalnim razvojem</p>	<p>Lokalnim razvojem upravlja Ocjeljenje za ekonomski razvoj.</p>	<p>PA 1. Organizacija i pružanje obuke na temu upravljanja lokalnim razvojem za načelnike i službenike.</p> <p>PA 2. Organizovanje JURA jedinice u skladu s preporukama funkcionalne analize.</p> <p>PA 3. Podrška ciklusu provedbe strategije (tj. godišnjih planova provedbe i pripremu budžeta, srednjoročnih pregleda napretka, godišnjih izvještaja i procjene rezultata u odnosu na utvrđene planove).</p> <p>PA 4. Organizacija i pružanje obuke na temu upravljanja projektnim ciklusom (engl. PCM).</p> <p>PA 5. Organizacija i pružanje obuke na temu omogućavanja povoljnog poslovnog okruženja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirana tehnička pomoć. • Obuke. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 opštinskih službenika učestvovala na obuci na temu upravljanja lokalnim razvojem • Izrađen i usvojen novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta • Pripremljeni Godišnji plan rada za JURA • Pripremljeni Kalendar monitoringa sprovedbe godišnjeg plana • Pripremljen Izvještaj o monitoringu sprovedbe godišnjeg plana • Pripremljene pojednostavljene PPV procedure • 3 opštinska službenika učestvovala na obuci na temu upravljanja projektnim ciklusom 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista učesnika • Fotografije • Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i odluka o usvajanju • Kalendar monitoringa sprovedbe godišnjeg plana • PPV procedura 	<p>PA1: maj 2017.</p> <p>PA2: april 2017.</p> <p>PA3: mart – decembar 2017.</p> <p>PA4: septembar 2017.</p> <p>PA5: septembar 2017.</p>

<p>SC 1.2. Promocija strateških prioriteta putem lokalnog partnerstava za razvoj (LDP)</p>	<p>Lokalno partnerstvo za razvoj ne postoji.</p>	<p>PA1: Osigurati daju tehničku pomoć u radu LDP-a kroz podršku za minimalno dva sastanka i formalizaciju lokalnog partnerstva za razvoj (LDP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirana tehnička pomoć. • Obuka • Podrška (facilitiranje) 	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostavljeno lokalno partnerstvo za razvoj • Organizovana 2 tematska sastanka lokalnog partnerstva za razvoj o razvojnim prioritetima, akcionim planovima i izvještajima; • Organizovana poludnevna obuka za članove LDP-a 	<ul style="list-style-type: none"> • Potpisana zajednička izjava o uspostavljanju partnerstva za razvoj • Usvojen Poslovnik o radu za LDP • Zapisnici sa sastanaka • Spisak učesnika 	<p>PA1: Mart – Decembar 2017.</p>
<p>SC 1.3. Optimizacija javnih prihoda i rashoda</p>	<p>Detaljna finansijska analiza Opštine Gradiška sa preporukama pripremljena 2016. godine. Nedostatak podataka o obveznicama, nedostatak odgovarajućih softvera, nedostatak interne i eksterne komunikacije otežava prikupljanje prihoda. Uštede su moguće na stavkama ugovora o privremenim i povremenim poslovima, potrošnje energije, energy, iznajmljivanja zemljišta i grantova političkim partijama.</p>	<p>PA1: Provedba preporuka iz izvještaja o finansijskoj analizi pregledu:</p> <p>1.3.1. Uspostavljanje i upravljanje bazama podataka;</p> <p>1.3.2. Povećanje prihoda kroz porez na imovinu (zone/naknade),</p> <p>1.3.3. Iznajmljivanje opštinskog zemljišta i poslovnih prostora,</p> <p>1.3.4. Ulaganja u nove parking aparate,</p> <p>1.3.5. Pojačanu kontrolu komunalne policije i inspekcije.</p> <p>1.3.6. Uštede: smanjenjem % grantova političkim partijama,</p> <p>1.3.7. boljim upravljanjem i smanjenjem troškova ugovora o povremenim i privremenim poslovima itd.</p> <p>PA2: Organizacija i provedba obuke na temu upravljanja opštinskom imovinom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizirane preporuke finansijske analize: 1.3.1. Uspostavljena baza podataka o poreskim prihodima; 1.3.2. 200.000 BAM; 1.3.3. 70.000 BAM; 1.3.4. 12.000 BAM; 1.3.5. 5.000 BAM; 1.3.6. 30.000 BAM; 1.3.7. 10.000 BAM; • Kontinuirana tehnička pomoć. • Obuke 	<ul style="list-style-type: none"> • Budžet za 2016.godinu • Izvršene budžeta za 2016.godinu • Budžet za 2017.godinu • Izvršene budžeta za 2017.godinu • Izvještaj o finansijskoj analizi • Izvještaji (uključujući fotografije i popis učesnika) sa sastanaka i obuka 	<p>PA1. februar – decembar 2017.</p> <p>PA2. oktobar 2017.</p>	

	<p>SC 2.1: Specifični cilj 2.1. Unapređenje kvalitete i pružanja javnih usluga putem kapitalnih investicija</p>	<p>Neodgovarajuća putna infrastruktura (makadam) u poslovnoj zoni i od poslovne zone do regionalnog puta Banja Luka – Gradiška. Neodgovarajuća sredstva za promociju investicijskog potencijala.</p>	<p>PA1.: Izgradnja saobraćajnice u površini od cca 3200 m² i završetak radova na kružnom toku u produžetku saobraćajnice PA2: Dizajn web portala i brošure "Invest in Gradiška"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Finansijska i tehnička podrška 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 nova preduzeća u poslovnoj zoni • Stvorena nova radna mjesta • Olakšan pristup poslovnoj zoni • Olakšana komunikacija između Opštinske uprave i potencijalnih investitora 	<ul style="list-style-type: none"> • Registar poslovnih subjekata i broj novozaposlenih • Evidencija iz registra poreske uprave • Web portal • Brošure 	<p>PA1: Maj 2017 PA2: Maj 2017</p>
---	--	--	--	--	--	--	--