

## Programa conjunto del F-ODM: Descripción de la Nota conceptual

**Las solicitudes a las líneas temáticas del F-ODM deberán presentarse en formato de Nota conceptual. Los solicitantes deberán leer el documento marco del F-ODM, así como los alcances de la línea temática pertinente antes de presentar las solicitudes. Puede acceder al documento marco pulsando [aquí](#) y a los alcances de las líneas pulsando [aquí](#).**

Para preparar la Nota conceptual, por favor siga las instrucciones del esquema que figura más abajo. Limite su descripción a cinco páginas (sin contar el presupuesto y los apéndices).

Las solicitudes deberán presentarse mediante el Sistema de presentación de solicitudes de programas en línea, que figura en el sitio [www.undp.org/mdgf](http://www.undp.org/mdgf) antes de la fecha de cierre de la serie de petición de propuestas.

### **I. Reseña del programa**

- Por favor suministre una breve descripción de lo que el programa conjunto se propone lograr y la forma en que lo hará.

### **II. Antecedentes y justificación**

- Describa claramente el problema que abordará, incluidos el alcance, los antecedentes y las causas. Describa los beneficiarios previstos y la zona geográfica de intervención (si ello procede). Este análisis deberá dar una idea de los “datos de referencia”, que se ampliarán con datos concretos en el proceso de formulación. Estos datos de referencia se utilizarán a los fines de comparación en la evaluación futura del impacto del programa.
- Describa la importancia que asigna el gobierno a este problema y las principales políticas públicas vigentes. Describa la forma en que el programa conjunto propuesto guarda relación con los instrumentos nacionales de planificación y política (por ejemplo el DELP y los planes de desarrollo). Brinde una reseña de las iniciativas en curso o finalizadas recientemente en esta esfera temática y los principales agentes locales e internacionales que intervienen en esta cuestión.
- Describa la forma en que el programa conjunto propuesto guarda relación con actividades en curso sobre el terreno y en que su iniciativa para resolver el problema es innovadora o complementa las iniciativas en curso. Explique la forma en que esto contribuirá concretamente al logro de los ODM pertinentes a nivel nacional.
- Sírvase explicar cómo se ajusta el programa a la visión contenida en el MANUD. ¿De qué manera agrega valor el equipo de las Naciones Unidas en el país a las iniciativas destinadas a abordar esta cuestión?

### **III. Resultados del programa conjunto** (Por favor utilice también el formato del cuadro adjunto en el apéndice A)

Solicitud a la línea temática del país del F-ODM: *{Indique a qué línea(s) se presenta esta propuesta}*

- Defina los efectos directos previstos del programa conjunto propuesto, haciendo referencia a los efectos directos descritos en los alcances de la línea temática pertinente.
- Incluya los resultados medibles que producirá este programa conjunto, así como los productos a los que contribuirán, e indique que relación guardan entre sí.
- Describa claramente qué capacidades locales o nacionales se habrán fortalecido al concluir el programa conjunto.

#### **IV. Formulación y plan de ejecución del programa conjunto**

- Por favor describa la formulación del programa conjunto y las principales actividades que se emprenderán, haciendo referencia a los efectos directos enunciados en la sección III. Límitese a categorías de actividades amplias y estratégicas.
- Por favor describa la forma en que el programa conjunto aprovechará la capacidad de los agentes locales y nacionales en todo el ciclo del programa conjunto.
- Por favor indique la forma en que la ejecución del programa se coordinará con asociados nacionales y otras iniciativas de donantes conexas.
- Describa las medidas que se adoptarán para garantizar la sostenibilidad de los resultados.

#### **V. Vigilancia y evaluación**

- Por favor especifique los indicadores cuantitativos y cualitativos de todos los efectos directos y describa la metodología propuesta para su medición. Tenga en cuenta que en el presupuesto deben reservarse fondos para las actividades de vigilancia y evaluación.
- Por favor cerciórese de que los indicadores midan también los objetivos de fortalecimiento de la capacidad.

#### **VI. Mecanismos institucionales y plan de gestión (esta sección también puede incluirse en un apéndice)**

- Por favor incluya una descripción sucinta del equipo de las Naciones Unidas en el país y su experiencia anterior en materia de colaboración programática y analítica en esta esfera. Sírvase incluir información financiera sobre los gastos totalizados del equipo de los últimos dos años.
- Indique los asociados principales (locales e internacionales) del programa conjunto, sus funciones respectivas y los organismos de las Naciones Unidas responsables de lograr los resultados del programa conjunto.
- Por favor describa las disposiciones de coordinación y gobernanza propuestas para el seguimiento del programa conjunto a nivel nacional, incluida la relación que guardan con grupos temáticos existentes u otros mecanismos.

## Presupuesto

Por favor incluya un resumen de **una página** del presupuesto estimado del programa conjunto, desglosado por organismo. Para ello deberá utilizar el siguiente formato normalizado<sup>1</sup>, acordado por el Grupo de Trabajo del GNUD sobre Políticas Financieras.

CATEGORÍA	PARTIDA	COSTO UNITARIO	NÚMERO DE UNIDADES	COSTO TOTAL
<b>1. Personal (por organismo)</b> <sup>2</sup> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>2. Contratos (por organismo )</b> <sup>3</sup> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>3. Capacitación (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>4. Transporte (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>5. Suministros y productos básicos (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>6. Equipo (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>7. Viajes (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>8. Varios (por organismo)</b> ORGANISMO A ORGANISMO B				
<b>9. Apoyo a la gestión del organismo</b> <sup>4</sup> ORGANISMO A  ORGANISMO B				

<sup>1</sup> El informe financiero normalizado ha sido examinado por el Grupo de Trabajo del GNUD sobre Políticas Financieras.

<sup>2</sup> Incluye personal y consultores. Indique si son locales o internacionales.

<sup>3</sup> Incluye empresas, servicios profesionales y subsidios. Indique si son locales o internacionales.

<sup>4</sup> Para los costos indirectos se utilizará una tasa fija del 7% del total de las categorías 1 a 8. En la medida de lo posible, los costos administrativos se incorporarán en las categorías 1 a 7 si se determina que son “costos directos atribuibles al programa/proyecto”.

**Fondo para el Logro de los ODM del PNUD y España**  
**Presentación del equipo de las Naciones Unidas en {país}**  
Solicitud a la línea temática del país del F-ODM: *{Indique a qué línea(s) se presenta esta propuesta}*

<b>PRESUPUESTO TOTAL POR ORGANISMO ...</b>	<i>ORGANISMO A</i>	
	<i>ORGANISMO B</i>	
<b>TOTAL GENERAL</b>		

## Criterios de evaluación de la Nota conceptual

Todas las Notas conceptuales se evaluarán utilizando dos series de criterios. En primer lugar, se determinará la solidez técnica de la solicitud en relación con el alcance de la línea temática pertinente y con otras solicitudes recibidas. Si desea ver los alcances de las líneas temáticas, pulse [aquí](#). En segundo lugar, se aplicarán a la formulación del proyecto los siguientes criterios relacionados con la estrategia y los objetivos amplios del Fondo para el Logro de los ODM:

### **Impacto, sostenibilidad y posibilidades de ampliación:**

- ¿Se relaciona el programa conjunto claramente con políticas y estrategias de identificación nacional o local?
- ¿Aborda el programa conjunto medidas estratégicas o de política pública destinadas especialmente a resolver los problemas de inequidad o demuestra cómo puede hacerse efectivamente esto en el futuro?
- ¿Tendrá el programa propuesto un impacto medible y directo sobre los ODM pertinentes a nivel nacional?
- ¿Puede ampliarse el modelo del programa conjunto para lograr efectos significativos sobre las políticas?
- ¿Tienen las organizaciones de ejecución propuestas los conocimientos técnicos y locales probados para producir los resultados proyectados?
- ¿Tiene el programa conjunto la capacidad de seguir produciendo resultados una vez que haya concluido el apoyo del Fondo?
- ¿Expresa el programa propuesto la forma en que fomentará el sentido de identificación nacional y aporta una estrategia para el fortalecimiento permanente de la capacidad como parte integral de la intervención?

### **Enfoque y resultados medibles:**

- ¿Están la formulación y la metodología del programa conjunto propuesto suficientemente elaboradas y se fundamentan claramente en la identificación inicial del problema? ¿Están bien integradas y son adecuadas para lograr los objetivos de la propuesta?
- ¿Se incluyen indicadores de referencia que permitirán establecer una comparación entre la situación anterior y posterior al programa? ¿Se han desglosado por género?
- ¿Hay una estrategia para la participación de autoridades nacionales y locales y otros interesados en la formulación, ejecución, vigilancia y evaluación del programa?
- ¿Son apropiadas y sostenibles las asociaciones operacionales y de financiación?
- ¿Son razonables los costos en función de las tareas descritas?
- ¿Son adecuadas las disposiciones de seguimiento y coordinación?
- ¿Se han indicado claramente y reconocido los riesgos posibles?

### **Fortalecimiento de las Naciones Unidas a nivel del país:**

- En el programa conjunto, ¿se han detectado y aprovechado clara y convincentemente las ventajas comparativas del sistema de las Naciones Unidas?
- ¿Requiere la formulación del programa una combinación de aportes de varias entidades de las Naciones Unidas, que incluyan el liderazgo y la rendición de cuentas del equipo en el país?

## Modelo de cuadro para el apéndice A – Marco de resultados del programa conjunto<sup>5</sup>

Efecto directo previsto del MANUD:	Mejorar la situación sanitaria, nutricional y educacional de los pobres y los grupos vulnerables para 2010		
Efectos directos del programa conjunto <sup>6</sup>	Productos (por organismo)	Actividades indicativas (por organismo)	Asociados locales y nacionales
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejora de la calidad de la educación primaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comienzo de la “Iniciativa de escuelas adaptadas a las necesidades del niño” en # provincias</li> <li>Plan maestro de programas de estudio para mejorar el contenido y la pertinencia de los planes de estudio de la enseñanza primaria</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li># formadores de maestros capacitados en el enfoque de la enseñanza y el aprendizaje que giran en torno al niño</li> <li># maestros capacitados por formadores</li> <li>Establecimiento de un grupo de trabajo de preparación de planes de estudio</li> <li>Prestación de asistencia técnica al grupo de trabajo de evaluación y mejoramiento de los planes de estudio</li> </ol>	Ministerio de Educación, ONG, etc.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejora del acceso a la educación en zonas rurales subatendidas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li># escuelas construidas en zonas remotas</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Prestación de asistencia técnica para el diseño, la adquisición y la construcción de edificios escolares</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumento de la retención de estudiantes en situación vulnerable, especialmente niñas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alimentación en las escuelas y raciones para consumir en el hogar provistas en # escuelas</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Suministro de alimentación en las escuelas y programa de raciones para consumir en el hogar</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejora de la capacidad de gestión y administración de los servicios de educación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Competencias técnicas y administrativas de # funcionarios del Ministerio de Educación para prestar servicios de educación mejorados</li> <li>Gestión y seguimiento a nivel local de servicios de educación mejorados</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de un programa de capacitación</li> <li>Capacitación de # funcionarios del Ministerio de Educación</li> <li>Prestación de asistencia técnica y capacitación a # funcionarios públicos locales en materia de planificación, presupuestación, vigilancia y presentación de informes sobre el suministro de servicios de educación</li> </ol>	

<sup>5</sup> Este marco de resultados debe prepararse a nivel suficientemente estratégico sin que exceda dos páginas.

<sup>6</sup> Por favor tenga en cuenta que no es necesario desglosar los efectos directos por organismo.

